

Plan van aanpak

Stabiliseren

«expr_Briefdatum»
«client_clientnummer»
«expr_Naam_compleet_client»
«expr_Naam_compleet_partne»

In welke fase van het traject bent u nu?

Aanmelding - Intake - Stabiliseren - Schulden oplossen - Nazorg

Voorlopig VTLB: «expr_VTLB»
Beslagvrije voet: «expr_BVV»
Afloscapaciteit: «expr_afloscap»

Eerst rust scheppen

Wij noemen dat de stabilisatiefase. Dit duurt 3 tot 4 maanden

Samen zorgen we dat er geen nieuwe schulden ontstaan. Dat klinkt makkelijk, maar dat is het niet. Uiteindelijk zal u dit veel rust opleveren. Uw inkomen en uitgaven moeten in balans zijn. Hiervoor moet u een aantal zaken regelen. Hieronder leest u wat u moet regelen.

OF

Wij noemen dat de duurzame financiële dienstverlening. Dit duurt 6 maanden

Samen zorgen we dat er geen nieuwe schulden ontstaan. Dat klinkt makkelijk, maar dat is het niet. Uiteindelijk zal u dit veel rust opleveren. Uw inkomen en uitgaven moeten in balans zijn. Hiervoor moet u een aantal zaken regelen. Hieronder leest u wat u moet regelen.

Wij vinden het belangrijk dat u uw doelen bereikt. Tijdens ons gesprek hebben wij het gehad over uw doelen.

Uw doel

Lange termijn doel naast schuldenvrij worden: (samen met client het doel op lang termijn beschrijven, dus bijvoorbeeld over 5 jaar willen we trouwen en daar genoeg geld voor hebben, of over 5 jaar wil ik een reis naar het land maken waar mijn familie woont) of client wil over 5 jaar geen zorgen over geld meer hebben en op een leuke sport of het doel wordt om te ontzorgen middels bewindvoering waardoor er rust en ruimte ontstaat om nieuwe relatie aan te gaan. Of ik wil jaarlijks met mijn kinderen naar de camping om nieuwe herinneringen te creëren).

Hoe bereikt u uw doel?

Beschrijf hoe client bij dat termijn doel kan komen? Is er meer ruimte in het budget nodig? Hoe creëer je meer ruimte in het budget, etc?

Wie helpen u?

- ☞ Schuldhulpverlener: «expr_Naam_mw»
- ☞ Bewindvoerder: NAAM
- ☞ Trainingen bij de gemeente Westland
- ☞ Schuldhulpmaatje / Vitis Welzijn: NAAM
- ☞ Psychische hulp/maatschappelijk werk: NAAM
- ☞ Verslavingszorg

Plan van aanpak

Stabiliseren

Wat verwachten wij van u?

- **U solliciteert naar werk**

U zoekt actief naar een baan voor X uur en solliciteert bij verschillende werkgevers. Elke maand levert u 4 sollicitatiebewijzen bij ons in om te laten zien dat u solliciteert.

- **U wordt medisch gekeurd**

Een arts bekijkt of u kunt werken en hoeveel u kunt werken. U krijgt hier binnenkort een uitnodiging voor. U moet zich houden aan de uitkomst van dit onderzoek. Kunt u voor een aantal uur werken? Dan levert u elke maand 4 sollicitatiebewijzen bij ons in om te laten zien dat u solliciteert.

- **U heeft vermogen**

U heeft spaargeld of bezittingen die gebruikt kunnen worden om uw schulden af te lossen.
UITLEG

- **U bent gescheiden**

Daarom kan er mogelijk regresrecht zijn. Dit betekent dat u en uw ex-partner allebei voor 50% verantwoordelijk zijn voor de schulden. Als uw ex-partner meer dan 50% van de schuld betaalt, kan hij of zij het resterende bedrag op u verhalen. Daarom vragen wij u om samen met uw ex-partner een overeenkomst te tekenen om af te zien van het regresrecht. U vindt deze overeenkomst in de bijlage.

- **U vraagt nihilstelling aan**

Uw inkomen is te laag om de maandelijkse alimentatie te betalen tijdens de Schuldhulpverlening. Daarom vraagt u nihilstelling aan. Dit doet u via een advocaat bij de rechtbank. U heeft misschien recht op een toevoeging om de advocaat te betalen. U kijkt of dit mogelijk is.

- **U valt onder het huwelijksvermogensrecht.**

Omdat u na 1 januari 2018 bent getrouwd, is het belangrijk dat uw partner ook de gevraagde documenten aanlevert. Deze stukken zijn nodig om te berekenen hoeveel u samen kunt aflossen. De helft van dit bedrag wordt gebruikt om de schulden af te lossen. De andere helft is voor uw partner. U hoeft pas geld opzij te zetten als uw situatie stabiel is.

- **U vraagt sociale participatie en individuele inkomensvoet aan**

Dit zijn bijzondere bijstandsbetalingen van de gemeente. Door uw inkomen heeft u hier misschien recht op. U vraagt deze bijstandsbetalingen aan via team Inkomen. Dit kan via de website van de gemeente.

- **Iemand anders gaat tijdelijk uw budget regelen**

Dit heet Budgetbeheer. Zo helpen we u om uw geldzaken op orde te krijgen. Zodra u alle documenten uit het plan van aanpak heeft ingeleverd, krijgt u een uitnodiging voor een gesprek. Budgetbeheer stopt als de Schuldhulpverlening stopt.

- **Iemand anders gaat uw budget regelen**

Dit heet Bewindvoering. Zo helpen we u om uw financiële problemen op te lossen. U maakt zelf een afspraak met een bewindvoerder voor een intakegesprek. U laat ons weten wanneer en bij welke bewindvoerder dit is.

- **U werkt mee aan begeleiding**

U krijgt hulp om beter te worden in het regelen van uw administratie en leren omgaan met geld. We verwachten dat u zich volledig inzet om dit te laten slagen.

Plan van aanpak

Stabiliseren

- **U werkt mee aan trainingen**
U volgt trainingen om te leren hoe u zelfstandig met uw geld kunt omgaan.
- **U levert iedere maand uw inkomensspecificaties in**
Elke maand geeft u uw loonstroken of andere inkomenspapieren aan uw budgetbeheerder of schuldhulpverlener.

Wij hebben nog gegevens van u nodig:

Voor Schuldhulpverlening opvragen (deze tekst hierna weghalen):

- Notariële akte bij ontbreken gemeenschap van goederen
- Samenlevingscontract
- Echtscheidingsconvenant of rechterlijke uitspraak
- Kentekenbewijs van de auto (voor- en achterkant)
- Aanslagen en/of aangifte inkomstenbelasting afgelopen 5 jaar
- BKR overzicht
- Rechten en plichten formulier (indien nog niet getekend)
- Beschikking Bewindvoering
- Recente inkomensspecificaties van de laatste 3 maanden
- Recente uitkeringsspecificaties van de laatste 3 maanden (de specificaties van het SVB, UWV en de PW uitkering moet je zelf opvragen)
- Voorschotbeschikking toeslagen
- Voorlopige aanslag Belastingdienst
- Bewijsstukken overige inkomsten (bijvoorbeeld alimentatie)
- Recente bankafschriften van twee á drie maanden van alle lopende rekeningen (ook van uw minderjarige kinderen)
- Huurspecificatie per 1 juli
- Recente jaaropgaaf hypotheek
- Hypotheekakte en bewijsstuk hoogte termijnbedrag aflossing van uw hypotheek
- Laatste factuur verzekeringen (zoals inboedel- en aansprakelijkheid)
- Laatste factuur motorrijtuigen belastingen
- Polisblad zorgverzekering
- Polisblad levensverzekering
- Aanslag / kwijtscheldingsbeschikking gemeentelijke belastingen (deze moet je zelf opvragen bij de gemeentelijke belastingen)
- Aanslag / kwijtscheldingsbeschikking regionale belasting groep (deze moet je zelf opvragen bij de RBG via het onvermogenportaal)
- Recente brieven van al uw schuldeisers, niet ouder dan 6 maanden
- Verklaring ontstaan schulden
- Afspraakbevestiging van een bewindvoederskantoor voor het intakegesprek

Voor Budgetbeheer (indien van toepassing, deze tekst weghalen):

- Kopie bankpas (van bankrekening zonder roodstand)
- Laatste Jaarafrekening energiemaatschappij
- Laatste Jaarafrekening Evides
- Laatste factuur telefonie/internet/tv
- Laatste factuur Mobiele telefoon
- Factuur van alle overige maandelijkse betalingen

U levert de gegevens voor **DATUM** in

Lukt dit niet? Dan belt u ons en zoeken we samen naar een oplossing.

Plan van aanpak

Stabiliseren

U heeft aangegeven dat u hulp nodig heeft bij het inleveren van de documenten

Wij hebben u aangemeld bij een vrijwilliger die u hierbij kan helpen. / U neemt zelf contact op met een vrijwilliger om u te helpen.

Vervolggesprek op DATUM

Over drie weken zien we elkaar weer / hebben we telefonisch contact om te bespreken hoe het gaat. Is het gelukt om alle documenten in te leveren? Wat moet u nog regelen? Waar heeft u misschien nog hulp bij nodig?

Is nog niet alles gelukt? Dan maken we een nieuwe afspraak over 4 weken. Als het nodig is, passen we het plan van aanpak aan. Is alles gelukt? Dan gaan we naar de volgende stap.

Wat kunt u van ons verwachten?

- Uw schuldhulpverlener kijkt naar uw situatie op basis van de gegevens die u geeft. U heeft regelmatig contact met uw schuldhulpverlener om de voortgang van het traject te bespreken.
- Uw schuldhulpverlener stuurt een brief naar uw schuldeisers. Schuldeisers mogen nog stappen ondernemen om geld te eisen. Dit stopt pas als alle schuldeisers akkoord gaan met een regeling.
- Wij houden rekening met uw beslagvrije voet
- Uw schuldhulpverlener meldt u aan bij Budgetbeheer zodra alle gegevens zijn ingeleverd
- Uw schuldhulpverlener meldt u aan bij een vrijwilliger voor belastingen. Deze vrijwilliger neemt binnen 1 week contact met u op om een afspraak te maken.
- Uw schuldhulpverlener belt met de schuldeiser voor een juiste berekening van het beslag op uw inkomen
- Uw schuldhulpverlener meldt u aan voor een medische keuring

Wanneer kunnen we naar de volgende stap: Schulden oplossen?

- Budgetbeheer / Bewindvoering gaat goed en alle vaste lasten worden betaald vanuit het VTLB
- U heeft alle afspraken in dit plan uitgevoerd
- U heeft alle benodigde documenten aan ons gegeven