



Algemeen Reglement CKI

1 juli 2016

Inhoud



Inleiding	3
1 Algemeen	4
Art. 1 Definities	4
Art. 2 Waarom verwerkt BKR persoonsgegevens	8
Art. 3 Organisatiestructuur van BKR	8
2 Persoonsgegevens	9
2.1 Verstrekking van persoonsgegevens door BKR	9
Art. 4 Aan wie verstrekt BKR persoonsgegevens	9
Art. 5 Wie ontvangen persoonsgegevens	9
Art. 6 Hoe wordt omgegaan met persoonsgegevens	10
Art. 7 Toetsen	11
2.2 Verwerken van persoonsgegevens door BKR	11
Art. 8 Welke persoonsgegevens verwerkt BKR	11
Art. 9 Wat moet worden gemeld bij BKR	11
Art. 10 Binnen welke termijn moet worden gemeld	12
Art. 11 Wanneer wordt een achterstand bij BKR gemeld	12
Art. 12 Welke bijzonderheden worden geregistreerd	13
Art. 13 Wanneer worden de persoonsgegevens verwijderd	14
2.3 Kredietvormen	15
Art. 14 Welke overeenkomsten worden gemeld	15
Art. 15 Aflopend krediet	15
Art. 16 Doorlopend krediet	15
Art. 17 Schuldregeling	16
Art. 18 Verzendhuiskrediet	16
Art. 19 Hypothecair krediet	16
Art. 20 Operational autolease	17
Art. 21 Overige financiële verplichtingen	17
Art. 22 Kort krediet	18
3 Consument	19
Art. 23 Informeren	19
Art. 24 Inzage	19
Art. 25 Overzicht informatieverstrekking zakelijke klanten	19
Art. 26 Correctie	20
Art. 27 Bezwaar	20
4 Zakelijke klant	21
Art. 28 Welke zakelijke klanten kent BKR	21
Art. 29 Zakelijk klantnummer	21
Art. 30 Buitenlandse zakelijke klanten	22
Art. 31 Rapportage beschikbaarheid systemen	22
Art. 32 Financiële bepaling	22
Art. 33 Communicatie	23
Art. 34 Bewerker	23
Art. 35 Verplichting tot medewerking uitvoering reglement	24
Art. 36 Aansprakelijkheid ten opzichte van BKR	25
Art. 37 Toezicht	25
5 Slotbepalingen	27
Art. 38 Buitenlandse kredietbureaus	27
Art. 39 Overige zaken	27

Stichting Bureau Kredietregistratie (hierna: BKR) is een instelling zonder winstoogmerk.

Het doel van BKR is het bevorderen van een maatschappelijk verantwoorde financiële dienstverlening. BKR wil consumenten behoeden voor overkreditering en andere financiële problemen (problematische schuldsituaties). Daarnaast levert BKR voor haar zakelijke klanten een bijdrage aan het beperken van de financiële risico's bij kredietverlening en aan het voorkomen en bestrijden van misbruik en fraude.

CKI is een stelsel van kredietregistratie. De zakelijke klanten van BKR zijn wettelijk verplicht om een stelsel van kredietregistratie te raadplegen alvorens zij een consument een krediet verstrekken. CKI voldoet aan de eisen die aan een kredietstelsel worden gesteld. CKI is voor de zakelijke klant een instrument om te bepalen of een consument kredietwaardig is. Het is van belang dat een zakelijke klant een goed beeld krijgt van de financiële positie van de consument. Voorkomen moet worden dat de consument financieel te veel hooi op zijn vork neemt en daardoor zoveel schulden opbouwt dat hij hier zonder professionele hulp niet meer uitkomt. De zakelijke klant, de consument en de maatschappij als geheel zijn gebaat bij een goed functionerend CKI.

BKR verzamelt, ordent en legt persoonsgegevens van consumenten in CKI vast. BKR verstrekt deze persoonsgegevens aan haar zakelijke klanten voor de beoordeling of de consument voor een krediet in aanmerking komt. Persoonsgegevens worden ook verstrekt aan organisaties met een maatschappelijke doelstelling, zoals de instellingen voor schuldhulpverlening die bij de Vereniging voor schuldhulpverlening en sociaal bankieren (Nvvk) zijn aangesloten. BKR stelt de bescherming van de privacy centraal bij de verwerking van persoonsgegevens. BKR beschikt over een privacy certificaat.

Bij BKR worden ook zakelijke kredieten geregistreerd als de consument hiervoor persoonlijk (hoofdelijk) aansprakelijk is. Tevens worden financiële verplichtingen van de consument vastgelegd waarbij geen sprake is van een krediet, maar die wel van belang zijn voor BKR om haar doel te bereiken.

In dit reglement worden de rechten van de consument vastgelegd, zoals het recht van de consument om inzage in zijn eigen persoonsgegevens bij BKR te krijgen. Daarnaast worden de verplichtingen en de rechten tussen BKR en haar zakelijke klanten vastgelegd. Voor de zakelijke klanten is een praktische toelichting in de vorm van een handleiding geschreven.

Artikel 1 DEFINITIES

In dit Reglement wordt verstaan onder:

Autoriteit Financiële Markten (AFM)

De toezichthouder die mede belast is met het toezicht op het gedrag van de zakelijke klanten.

Autoriteit Persoonsgegevens (AP)

De toezichthouder die belast is met het toezicht op de verwerking van persoonsgegevens als bedoeld in de WBP.

Algemene Handleiding BKR

De gebruikshandleiding voor de zakelijke klanten waarin de in dit Reglement beschreven rechten en plichten van de zakelijke klanten worden toegelicht.

Bestuur

Het bestuur van BKR.

Bestuursorgaan

Een overheidsorgaan belast met het toezicht op financiële instellingen dan wel die op grond van de uitvoering van zijn wettelijke taken bevoegd is om persoonsgegevens bij BKR op te vragen.

Bewerker

Een dienstverlener die binnen het kader van dit Reglement voor een zakelijke klant persoonsgegevens verwerkt op basis van een bewerkersovereenkomst.

Bewerkersovereenkomst

De overeenkomst waarin de verplichtingen tussen de zakelijke klant en de bewerker worden vastgelegd.

Borg

De consument die zich verplicht heeft om onder voorwaarden de schuld van een andere consument aan een zakelijke klant te voldoen.

BKR

Stichting Bureau Krediet Registratie.

BRP-V

De berichtenvoorziening op grond van de Wet basisregistratie persoonsgegevens.

CKI

Centraal Krediet Informatiesysteem.

Compliance- & Auditcommissie

De commissie die de Raad van Commissarissen adviseert over ondernemersrisico's en het nakomen van de wettelijke verplichtingen door BKR, in het bijzonder ten aanzien van de privacy van de consument. De werkzaamheden van de Commissie zijn vastgelegd in het Reglement Compliance- & Auditcommissie.

Consument

Een natuurlijke persoon waarvan BKR persoonsgegevens in CKI verwerkt. Onder consument wordt ook de natuurlijke persoon verstaan die beroeps- of bedrijfsmatig handelt of die op grond van wet of overeenkomst aansprakelijk is voor het voldoen van de betalingsverplichtingen uit een krediet verstrekt aan een rechtspersoon.

Derde

Een zakelijke dienstverlener, niet zijnde consument, zakelijke klant, bewerker of BKR die onder rechtstreeks gezag van de zakelijke klant, de bewerker of BKR gemachtigd is om persoonsgegevens te verwerken.

Geschillencommissie BKR

Een onafhankelijke commissie belast met de behandeling en afwikkeling van klachten van consumenten over de registratie bij BKR. De werkzaamheden van de commissie zijn vastgelegd in het Reglement Geschillencommissie BKR.

Kredietaanbieder

De natuurlijke of rechtspersoon die beroeps- of bedrijfsmatig voor eigen rekening en risico krediet aanbiedt aan consumenten. Het Bestuur merkt als kredietaanbieder aan zij die over een AFM vergunning voor kredietaanbieder beschikken of op andere gronden als kredietaanbieder worden erkend.

Kredietbemiddelaar en kredietadviseur

- 1 De kredietbemiddelaar en kredietadviseur met een AFM vergunning waarbij voor het accepteren van een consument als kredietnemer één of meer bijzondere voorwaarden zijn gesteld.
- 2 De kredietbemiddelaar en kredietadviseur met een AFM vergunning die een dienstverlenende rol vervullen in het kredietacceptatieproces en ten behoeve daarvan gecompriëerde informatie ontvangen over de kredietwaardigheid van de consument.

Kreditsom

De geldsom die de consument van de zakelijke klant leent en terug moet betalen. Bij een doorlopend krediet geldt de kredietlimiet als de geldsom.

Kort krediet

Een overeenkomst van geldkrediet met een looptijd van minder dan 3 maanden waarbij door de kredietaanbieder meer dan onbetekenende kosten in rekening worden gebracht.

Nationale Hypotheek Garantie (NHG)

De borgstelling van de Stichting Waarborgfonds Eigen Woning bij een hypothecaire kredietovereenkomst.

NVVK

De Vereniging voor schuldhulpverlening en sociaal bankieren.

Overeenkomst

- a kredietovereenkomsten met consumenten;
- b overeenkomsten niet zijnde kredietovereenkomsten die door het Bestuur als relevant beschouwd worden in relatie tot het doel van BKR;
- c overeenkomsten van schuldregeling uitgevoerd door leden van de NVVK;
- d zakelijke kredietovereenkomsten met eenmanszaken, maatschappen, vennootschappen onder firma en commanditaire vennootschappen voor zover sprake is van persoonlijke (hoofdelijke) aansprakelijkheid;
- e zakelijke kredietovereenkomsten als bedoeld in artikel 21 lid 1 van dit Reglement;
- f borgstellingen als bedoeld in artikel 21 lid 4 en 5 van dit Reglement;
- g overeenkomsten inzake operational lease voor personenauto's (operational autoleaseovereenkomst).

Persoonsgegevens

Elk gegeven dat direct of indirect te herleiden is tot een natuurlijke persoon, zoals bijvoorbeeld naam en adres.

Portefeuillebeheer

Toetsingen door de zakelijke klant voor het actueel houden van de bij BKR gemelde kredietovereenkomsten en voor het beheersen van het krediet- en betaalrisico.

Raad van Commissarissen

De Raad van Commissarissen houdt toezicht op BKR. De bevoegdheden van de Raad zijn vastgelegd in de Statuten en het Reglement Goed Bestuur.

Registratievergoeding

De vergoeding die door BKR aan de zakelijke klant voor een nieuw digitaal gemelde overeenkomst wordt betaald, mits die voldoet aan de eisen van dit Reglement.

Reglement

Het Algemeen Reglement CKI waarin de rechten en verplichtingen van BKR en haar zakelijke klanten en de rechten van de consumenten zijn beschreven.

Reglementen BKR

Dit Reglement, het Reglement Goed Bestuur, het Reglement Compliance & Audit Commissie en het Reglement Geschillencommissie BKR.

Statuten

De statuten van BKR.

Toetsing

Het opvragen van persoonsgegevens van een consument uit CKI door een zakelijke klant.

Third Party Mededeling (TPM)

De verklaring van een professionele en onafhankelijke audit partij over CKI-gerelateerde dienstverlening en/of informatieverwerking door een zakelijke klant en/of bewerker.

Vergadering van Aangeslotenen

De Vergadering van Aangeslotenen heeft tot taak het benoemen en ontslaan van de leden van de Raad van Commissarissen en het vaststellen van de jaarrekening. De bevoegdheden van de Vergadering zijn vastgelegd in de Statuten en het Reglement Goed Bestuur.

Verstrekken van persoonsgegevens

Het op verzoek bekendmaken of verstrekken van persoonsgegevens die in CKI worden verwerkt.

Verwerken van persoonsgegevens

Elke handeling ten aanzien van persoonsgegevens. Hieronder wordt in elk geval verstaan: het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enig andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.

Vervaldatum

De uiterste datum waarop een termijnbedrag door de consument moet zijn betaald.

WBP

Wet bescherming persoonsgegevens.

WFT

Wet op het financieel toezicht.

Zakelijke klant

De financiële instelling die op grond van de WFT verplicht bij BKR is aangesloten dan wel zich op vrijwillige basis heeft aangesloten. Onder zakelijke klanten worden in ieder geval de bij BKR aangesloten kredietaanbieders verstaan.

WAAROM VERWERKT BKR PERSOONSGEGEVENS

- 1 Het doel van BKR is het bevorderen van een maatschappelijk verantwoorde financiële dienstverlening. BKR wil consumenten behoeden voor overkreditering en andere financiële problemen (problematische schuldsituaties). Daarnaast levert BKR voor haar zakelijke klanten een bijdrage aan het beperken van de financiële risico's bij kredietverlening en aan het voorkomen en bestrijden van misbruik en fraude.
- 2 BKR streeft dit doel onder meer na door het verzamelen, vastleggen, ordenen en verstrekken van voor haar doel relevante persoonsgegevens aan haar zakelijke klanten rekening houdend met de veranderingen op het terrein van kredietverlening.
- 3 BKR verwerkt persoonsgegevens van consumenten in CKI. De verwerking hiervan vindt plaats in overeenstemming met de WBP ten behoeve van een efficiënte en effectieve bedrijfsvoering door BKR, in het bijzonder in het kader van de volgende activiteiten:
 - a verstrekken van informatie aan zakelijke klanten zodat deze een zorgvuldige afweging kunnen maken of aan de consument een krediet wordt verstrekt;
 - b verstrekken van informatie aan de zakelijke klanten voor het beheer van de eigen kredietportefeuille;
 - c verstrekken van informatie aan de zakelijke klanten voor data optimalisatie doeleinden;
 - d verstrekken van informatie aan instellingen voor schuldhulpverlening en andere organisaties in het kader van het voorkomen en oplossen van overkreditering en problematische schuldsituaties;
 - e verrichten van statistische analyses;
 - f het voldoen aan wettelijke taken en verplichtingen.

Artikel 3

ORGANISATIESTRUCTUUR VAN BKR

- 1 BKR heeft een Bestuur dat benoemd wordt door de leden van de Raad van Commissarissen. De Raad van Commissarissen houdt toezicht. De Vergadering van Aangeslotenen benoemt de leden van de Raad van Commissarissen en stelt de jaarrekening vast.
- 2 Op alle betrekkingen tussen BKR en de zakelijke klanten zijn de Statuten, de Reglementen, de handleidingen en eventuele overige contracten van toepassing.

2.1 VERSTREKKEN VAN PERSOONSGEGEVENS DOOR BKR

Artikel 4

AAN WIE VERSTREKT BKR PERSOONSGEGEVENS

- 1 BKR verstrekt de persoonsgegevens van consumenten uit CKI aan haar zakelijke klanten als zij daarom verzoeken.
- 2 BKR verstrekt aan haar overige zakelijke klanten als bedoeld in artikel 27 lid 3 sub a in beginsel geen persoonsgegevens tenzij het verzoek om administratieve redenen plaatsvindt en alleen ziet op de eigen gemelde overeenkomsten.
- 3 BKR verstrekt aan de andere overige zakelijke klanten als bedoeld in artikel 27 lid 3 als zij daarom verzoeken de persoonsgegevens van een consument in CKI in een nader door het Bestuur bepaalde samengevatte vorm.
- 4 De artikelen 5 tot en met 7 van dit Reglement zijn van toepassing op de verstrekking als bedoeld in de leden 1 en 3 van dit artikel.
- 5 De persoonsgegevens worden verstrekt met in achtneming van artikel 13 van dit Reglement.
- 6 Het Bestuur kan besluiten om voor een individuele overige zakelijke klant of een groep van overige zakelijke klanten af te wijken van de leden 2 en 3. Het Bestuur legt dit vast in een bestuursbesluit.

Artikel 5

WIE ONTVANGEN PERSOONSGEGEVENS

- 1 BKR mag de van de zakelijke klanten ontvangen persoonsgegevens uitsluitend verstrekken aan:
 - a de zakelijke klanten met een zakelijk klantnummer;
 - b de bewerker die bevoegd is om voor een zakelijke klant te toetsen en/of te registreren;
 - c erkende nationale en internationale instellingen met een gelijk of vergelijkbaar doel als BKR, na beoordeling door het Bestuur en binnen de daarvoor geldende wettelijke grenzen;
 - d de consument op aanvraag via een zakelijke klant of het klantportal van BKR;
 - e personen en instellingen die deze op basis van een wettelijke bepaling mogen opvragen en daarop een rechtmatig beroep doen;
 - f de Geschillencommissie BKR op basis van het Reglement Geschillencommissie BKR;
 - g de Raad van Commissarissen op basis van de Statuten en het Reglement Goed Bestuur;
 - h de Compliance- en Auditcommissie op basis van het Reglement Compliance- en Auditcommissie;
 - i de externe accountant die voor BKR werkzaamheden verricht;
 - j een bestuursorgaan.
- 2 Alleen bij het verstrekken van persoonsgegevens aan consumenten, de Geschillencommissie BKR, de Raad van Commissarissen, de Compliance- en Auditcommissie en personen en instellingen die verstrekking op basis van een wettelijke bepaling verzoeken, vermeldt BKR de namen van de zakelijke klanten die de persoonsgegevens hebben verstrekt.
- 3 Een zakelijke klant mag de persoonsgegevens en andere informatie die hij van BKR over een consument heeft ontvangen, aan een bewerker verstrekken als zij daartoe een bewerkersovereenkomst hebben gesloten. De zakelijke klant bepaalt daarin dat een bewerker persoonsgegevens mag verwerken. Ten aanzien van de inhoud van deze overeenkomst is artikel 33 lid 1 sub b van toepassing. Het Bestuur kan deze bevoegdheid opschorten of intrekken als een bewerker zich niet houdt aan zijn verplichtingen volgens dit Reglement.
- 4 De zakelijke klant zorgt ervoor dat hij achteraf vast kan stellen welke bewerker de door BKR verstrekte persoonsgegevens heeft gekregen. De zakelijke klant moet daarover verantwoording aan BKR kunnen afleggen en aangeven welke informatie en voor welk doel de bewerker de persoonsgegevens heeft verkregen.

- 1 BKR, de zakelijke klanten en de bewerker mogen de persoonsgegevens in CKI alleen gebruiken voor doeleinden die verenigbaar zijn met de doeleinden waarvoor BKR de persoonsgegevens in CKI verwerkt.
- 2
 - a de zakelijke klanten mogen de persoonsgegevens in CKI alleen raadplegen voor de redenen als bedoeld in artikel 7 leden 1 tot en met 4.
 - b de zakelijke klanten mogen de persoonsgegevens in CKI niet raadplegen voor andere zakelijke klanten en derden.
 - c de zakelijke klanten mogen de persoonsgegevens in CKI niet raadplegen met de bedoeling om deze aan de consument ter verstrekken. Een zakelijke klant moet wel meewerken aan een verzoek tot inzage als bedoeld in artikel 22.
- 3 Lid 2 sub c geldt niet als:
 - a de zakelijke klant op grond van de WFT verplicht is om de consument te informeren over de uitkomst van de toetsing bij afwijzing van zijn kredietaanvraag;
 - b de consument gebruik maakt van zijn wettelijk recht om zijn persoonsgegevens in de administratie van de zakelijke klant in te zien. De zakelijke klant moet dan de eventueel in zijn administratie aanwezige toetsingen aan de consument verstrekken als de consument daarom verzoekt.
- 4 BKR en de zakelijke klanten zorgen voor passende technische en organisatorische maatregelen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, onbevoegde kennisneming, wijziging of verstrekking en tegen elke overige vorm van onrechtmatige verwerking.
- 5 Ter uitvoering van de meldplicht datalekken informeren de zakelijke klanten BKR onmiddellijk nadat zij bekend zijn geworden met een vermoedelijk(e) of daadwerkelijk(e):
 - onbevoegde kennisneming, wijziging of verstrekking van persoonsgegevens;
 - verlies van persoonsgegevens; of
 - schending van beveiligingsmaatregelen voor zover een en ander betrekking heeft op persoonsgegevens die afkomstig zijn van en herleidbaar zijn tot BKR. Deze verplichting geldt ook voor de zakelijke klant die op grond van de WBP niet gehouden is om datalekken te melden aan de getroffen consumenten.
- 6 Ter uitvoering van de meldplicht datalekken informeert BKR de zakelijke klant onmiddellijk nadat zij bekend is geworden met een vermoedelijk(e) of daadwerkelijk(e):
 - onbevoegde kennisneming, wijziging of verstrekking van persoonsgegevens;
 - verlies van persoonsgegevens; of
 - schending van beveiligingsmaatregelen voor zover een en ander betrekking heeft op persoonsgegevens die afkomstig zijn van en herleidbaar zijn tot de zakelijke klant.
- 7 De melding als bedoeld in het vijfde en zesde lid van dit artikel gebeurt per e-mail. De melding van de zakelijke klant aan BKR wordt gezonden aan de functionaris voor de gegevensbescherming van BKR. Vanaf het moment van de melding verschaffen BKR en de zakelijke klanten elkaar alle medewerking om de relevante informatie te verzamelen en de externe communicatie af te stemmen.
- 8 De zakelijke klanten moeten de door BKR verstrekte persoonsgegevens strikt geheim houden. Als de zakelijke klant de persoonsgegevens niet nodig heeft voor het in dit Reglement omschreven doel, moet hij de persoonsgegevens vernietigen. De zakelijke klant bewaart de toetsing om aan zijn wettelijke verplichtingen te voldoen.
- 9 De zakelijke klanten moeten de van BKR verkregen persoonsgegevens op zorgvuldige wijze betrekken bij het nemen van een besluit ten aanzien van de consument.
- 10 Het Bestuur en de (rechts)personen die onder verantwoordelijkheid van BKR werkzaamheden verrichten hebben uitsluitend toegang tot CKI voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

- 1 De zakelijke klanten moeten de door BKR in CKI verwerkte persoonsgegevens raadplegen (toetsen) als zij overwegen om met een (potentiële) consument een overeenkomst te sluiten. Er is sprake van overwegen als de consument aan de zakelijke klant expliciet, mondeling dan wel schriftelijk, kenbaar heeft gemaakt dat hij een overeenkomst wil aangaan.
- 2 De zakelijke klanten mogen de in CKI verwerkte persoonsgegevens raadplegen indien de in artikel 14 vermelde overeenkomsten buiten de ten aanzien van deze overeenkomsten vastgestelde grenzen vallen.
- 3 De zakelijke klanten mogen de door BKR in CKI verwerkte persoonsgegevens raadplegen voor het beheren van hun portefeuille.
- 4 De zakelijke klanten mogen de door BKR in CKI verwerkte persoonsgegevens raadplegen als zij overwegen om voor de consument:
 - a een betaalrekening met betaalmogelijkheden voor privégebruik te openen; of
 - b aan een bestaande betaalrekening nadien betaalmogelijkheden te koppelen; mits daaruit kredietverlening kan volgen.De tweede zinsnede van lid 1 is van toepassing.
- 5 De zakelijke klant moet de toetsuitslag bewaren voor een periode van tenminste twaalf maanden te rekenen vanaf het moment van die toetsing.
- 6 Onder consument wordt in dit artikel mede de borg verstaan.

2.2 VERWERKEN VAN PERSOONSGEGEVENS DOOR BKR

Artikel 8 **WELKE PERSOONSGEGEVENS VERWERKT BKR**

- 1 BKR verwerkt de persoonsgegevens op een zodanige wijze dat de zakelijke klanten steeds op een snelle en doeltreffende wijze de persoonsgegevens van de consument die in CKI zijn opgenomen, kunnen raadplegen.
- 2 BKR verwerkt van elke consument:
 - a de geboortenaam, geboortedatum, initialen, geslacht en adresgegevens (inclusief postcode);
 - b de overeenkomst(-en) met de zakelijke klant(en);
 - c de onregelmatigheden die zich voordoen gedurende de looptijd van die overeenkomst(en);
 - d en de beëindiging van die overeenkomst(en);
- 3 BKR verwerkt geen persoonsgegevens van een consument waarvan de zakelijke klant weet of had kunnen weten dat deze op grond van de overeenkomst en/of de wet niet aansprakelijk is voor het nakomen van de betalingsverplichtingen.
- 4 BKR heeft toegang tot de BRP-V en raadpleegt deze bron voor datakwaliteitsdoeleinden.

Artikel 9 **WAT MOET WORDEN GEMELD BIJ BKR**

- 1 Na erkenning door het Bestuur meldt de zakelijke klant de in zijn portefeuille aanwezige in Nederland lopende overeenkomsten bij BKR en houdt hij deze actueel volgens de voorwaarden van dit Reglement en de Algemene Handleiding BKR.
- 2 De zakelijke klant meldt aan BKR:
 - a de gegevens uit de overeenkomst en de wijzigingen die zich tijdens de duur van de overeenkomst voordoen, in ieder geval de wijzigingen in de krediet som en/of kredietlimiet;
 - b achterstanden en bijzonderheden die zich tijdens de overeenkomst voordoen;
 - c de beëindiging van de overeenkomst.Artikel 8 lid 2 en 3 en artikel 14 lid 1 zijn van toepassing.

- 3 a Bij beëindiging of opschorting van de contractuele relatie tussen BKR en de zakelijke klant, ongeacht de reden, moet de zakelijke klant op verzoek van het Bestuur tijdig maatregelen nemen zodat de van de zakelijke klant afkomstige persoonsgegevens bij BKR behouden en onderhouden kunnen worden.
- b Deze onderhoudsverplichting geldt ook als de zakelijke klant besluit om (een deel van) zijn overeenkomstenportefeuille te verkopen aan een andere zakelijke klant of aan een derde. Wordt de portefeuille verkocht aan een derde met een vergunning voor kredietbemiddelaar, dan kan het Bestuur besluiten om deze derde voor de overgenomen overeenkomstenportefeuille een beperkte toegang tot CKI te verlenen. Het Bestuur legt haar beslissing vast in een bestuursbesluit.
- c De zakelijke klant moet met eventuele rechtsopvolgers, niet zijnde zakelijke klanten, schriftelijke afspraken maken en een afschrift daarvan aan BKR sturen.
- d BKR verwijdert de persoonsgegevens uit CKI als geen afspraken gemaakt zijn of kunnen worden over het onderhoud van de overeenkomstenportefeuille.
- 4 De zakelijke klant informeert BKR als:
 - a een overeenkomst is beëindigd; of
 - b een verzendhuiskrediet minder dan € 250,- gaat bedragen en zich hierop geen achterstand en/of bijzonderheden hebben voorgedaan;
 - c de consument geen gebruik meer wil maken van de betalingsmogelijkheden verbonden aan een betaalrekening of het gebruik daarvan door de zakelijke klant is opgezegd en daarbij geen sprake is van een achterstand en/of bijzonderheden, deelt de zakelijke klant dit direct aan BKR mee. De melding moet in ieder geval binnen 4 weken nadat de deze feiten zich hebben voorgedaan, worden gedaan.
- 5 De zakelijke klanten melden het overlijden van een consument zo spoedig mogelijk bij BKR. De melding moet in ieder geval gedaan worden binnen 4 weken nadat het overlijden aan de zakelijke klant bekend is geworden.
- 6 De zakelijke klanten melden een verhuizing van een consument zo spoedig mogelijk bij BKR. De melding moet in ieder geval gedaan worden binnen 4 weken nadat het nieuwe adres aan de zakelijke klant bekend is geworden.

Artikel 10

BINNEN WELKE TERMIJN MOET WORDEN GEMELD

De zakelijke klant meldt de persoonsgegevens als bedoeld in artikel 9 lid 2 en de gegevens in artikel 14 lid 1 zo spoedig mogelijk aan BKR. Hij meldt de persoonsgegevens in ieder geval binnen vier weken nadat deze feiten zich hebben voorgedaan. Een melding na deze termijn blijft geldig, omdat dit in het belang is van een goed werkend CKI.

Artikel 11

WANNEER WORDT EEN ACHTERSTAND BIJ BKR GEMELD

- 1 a Voldoet een consument niet aan zijn betalingsverplichtingen op grond van een overeenkomst, dan meldt de zakelijke klant dit aan BKR. Een melding mag pas plaatsvinden als een termijnbedrag zonder toestemming van de zakelijke klant niet is voldaan. Bij de vaststelling van een achterstand worden betalingen van de consument toegerekend aan het oudst vervallen termijnbedrag.
- b Bij een aflopend krediet en een schuldregeling in de vorm van een krediet geldt een termijn van 2 maanden na de vervaldatum.
- c Bij een doorlopende kredietovereenkomst met een maandelijks vast termijnbedrag geldt een vooraf met de consument vastgestelde termijn van minimaal 2 en maximaal 4 maanden na de vervaldatum.
- d Bij een doorlopende kredietovereenkomst met een maandelijks variërend termijnbedrag geldt een vooraf met de consument vastgestelde termijn van minimaal 2 en maximaal 4 maanden als tijdens die termijn:
 1. op enig moment een overstand bestaat van tenminste 10% van het totaal vastgestelde kredietbedrag (kredietlimiet), met een minimum van € 500,-;
 2. de overstand de oorspronkelijk overeengekomen tijdsduur overschrijdt en op enig moment een overstand van tenminste 10% van het totaal vastgesteld kredietbedrag (kredietlimiet), met een minimum van € 500,-.

- e Bij een verzendhuiskrediet geldt een termijn van 3 maanden na de vervaldatum.
- f Bij een hypothecaire kredietovereenkomst geldt een termijn van 120 dagen na de vervaldatum.
- g Bij een operational autoleaseovereenkomst geldt een termijn van 2 maanden na de vervaldatum.
- h Bij overige financiële verplichtingen moet een achterstand gemeld worden:
 - 1 bij een particuliere verplichting: na 4 maanden en deze minimaal € 500 bedraagt;
 - 2 bij een zakelijke verplichting: als de consument hoofdelijk aansprakelijk is voor de nakoming van het zakelijk krediet en aangesproken is om binnen de gestelde termijn zijn betalingsverplichtingen te voldoen, maar dit nalaat.
- 2 Indien een consument de achterstand tijdens de looptijd van de overeenkomst ongedaan maakt, meldt de zakelijke klant dit onmiddellijk, maar in ieder geval binnen 4 weken na het ongedaan maken, bij BKR.
- 3 a Indien tegelijkertijd met het ongedaan maken van de achterstand de gehele overeenkomst wordt beëindigd, dan meldt de zakelijke klant de beëindiging (werkelijke einddatum) bij BKR.
- b Wordt de overeenkomst na het ongedaan maken van de achterstand niet beëindigd, dan meldt de zakelijke klant een herstelcode (H).

Artikel 12

WELKE BIJZONDERHEDEN WORDEN GEMELD

- 1 De zakelijke klant meldt de onderstaande feiten met de daarbij behorende bijzonderheidcode onmiddellijk, maar in ieder geval binnen 4 weken nadat deze feiten zich hebben voorgedaan, bij BKR:
 - code 2** de zakelijke klant heeft betaling van het restant van de of de gehele vordering geëist;
 - code 3** de zakelijke klant heeft een bedrag van € 250,- of meer afgeboekt. Als afboeking plaatsvindt en de consument hoeft niets meer te betalen (finale kwijting), wordt tegelijkertijd met deze code de beëindiging van de overeenkomst met een werkelijke einddatum gemeld. In andere gevallen meldt de zakelijke klant geen werkelijke einddatum;
 - code 4** de consument blijkt/bleek onbereikbaar;
 - code 5** de zakelijke klant en de consument zijn een schriftelijke preventieve betaalregeling voor een hypothecaire kredietovereenkomst van tenminste 4 maanden overeengekomen.
 Een zelfde meldingsplicht geldt voor onderstaande bijzonderheidcode:
 - code 1** er is een aflossings- of betalingsregeling getroffen, nadat zich een situatie van achterstand heeft voorgedaan.
- 2 Bij de overige financiële verplichtingen worden de bijzonderheidcodes alleen gemeld na de melding van een achterstand.
- 3 Combinaties van bijzonderheidcodes zijn mogelijk. Een bijzonderheidcode kan slechts één keer in CKI voorkomen.

- 1 Gegevens van afgelopen overeenkomsten worden, tenzij hierna anders bepaald, 5 jaar na de werkelijke einddatum van de overeenkomst door BKR uit CKI verwijderd. Wanneer door verwijdering van gegevens alleen de naam, adres(sen) en geboortedatum overblijven, worden deze tegelijk met de gegevens uit de overeenkomst uit CKI verwijderd.
- 2 Een jaar na de overlijdensmelding van een consument door een zakelijke klant worden alle gegevens van deze consument door BKR uit CKI verwijderd.
- 3
 - Achterstanden op lopende overeenkomsten zonder actuele herstelmelding worden 5 jaar na de registratiedatum van de achterstand ter beoordeling aan de zakelijke klant voorgelegd.
 - Achterstanden op lopende overeenkomsten met een actuele herstelmelding worden 5 jaar na de registratiedatum van de herstelmelding uit CKI verwijderd.
 - Bij een 'negatief' geregistreerde lopende overeenkomst waarbij geen achterstand en/of bijzonderheidscode(s) is/zijn gemeld met registratiedatum na de herstelmelding, wordt de gehele overeenkomst uit CKI verwijderd.
- 4 Herstelmeldingen op lopende overeenkomsten worden 5 jaar na de registratiedatum van de herstelmelding uit CKI verwijderd.
- 5 Bij afgelopen overeenkomsten worden herstelmeldingen én achterstandsmeldingen waarvan de registratiedatum ligt vóór de registratiedatum van de herstelmelding, 5 jaar na de registratiedatum van de herstelmelding uit CKI verwijderd.

Bij afgelopen overeenkomsten worden achterstandsmeldingen waarvan de registratiedatum ligt na de registratiedatum van de herstelmelding of waarbij van een herstelmelding geen sprake is, 5 jaar na de werkelijke einddatum van de overeenkomst uit CKI verwijderd.

- 6 Bijzonderheidscodes op lopende overeenkomsten, waarbij geen sprake is van een op de achterstand betrekking hebbende actuele herstelmelding, worden 5 jaar na de reglementaire registratiedatum van de betreffende bijzonderheidscode ter beoordeling aan de zakelijke klant voorgelegd.

Bijzonderheidscodes op lopende overeenkomsten met een achterstand en een actuele herstelmelding worden 5 jaar na de registratiedatum van de herstelmelding uit CKI verwijderd, voor zover deze bijzonderheidscodes een registratiedatum hebben die ligt vóór de herstelmelding.

Een 'negatief' geregistreerde lopende overeenkomst wordt in deze situatie geheel verwijderd, indien er geen achterstand en/of bijzonderheidscode(s) bij de overeenkomst is/zijn gemeld na de registratiedatum van de herstelmelding.

- 7 Bij afgelopen overeenkomsten worden bijzonderheidscodes waarvan de registratiedatum ligt voor de registratiedatum van de herstelmelding, 5 jaar na de reglementaire registratiedatum van de herstelmelding uit CKI verwijderd.

Bij afgelopen overeenkomsten worden bijzonderheidscodes waarvan de registratiedatum ligt na de registratiedatum van de herstelmelding of waarbij van een herstelmelding geen sprake is, 5 jaar na de werkelijke einddatum van de overeenkomst uit CKI verwijderd.

- 8 Een hypothecaire kredietovereenkomst wordt met de beëindiging van de preventieve betaalregeling geheel verwijderd, indien geen achterstand, herstelmelding en/of bijzonderheidscode(s) is/zijn gemeld.
- 9 De leden 3 en 6 van dit artikel zijn van overeenkomstige toepassing indien tijdens de looptijd van de preventieve betaalregeling sprake is van een achterstand en/of andere bijzonderheidscode al dan niet voorzien van een actuele herstelmelding.

Artikel 14**WELKE OVEREENKOMSTEN WORDEN GEMELD**

- 1 De zakelijke klant meldt bij BKR alle overeenkomsten met de consument met een looptijd van tenminste drie maanden in de vorm van een:
 - a aflopend krediet (AK);
 - b revolverend (doorlopend) krediet (RK);
 - c schuldregeling (SR);
 - d verzendhuiskrediet (VK);
 - e hypothecaire krediet (HY); en
 - f overige financiële verplichtingen (RO).De zakelijke klant meldt bij BKR een operational autoleaseovereenkomst (OA) met de consument met een looptijd van tenminste één maand.
- 2 Onder een maand wordt verstaan een tijd van dertig dagen.
- 3 De registratievoorwaarden worden bij de afzonderlijke bepalingen van de onder lid 1 genoemde overeenkomsten in dit Reglement geregeld.
- 4 De zakelijke klanten moeten overeenkomsten die door een reglementswijziging niet meer als zodanig gemeld kunnen worden, maar nog wel in CKI voorkomen, op de juiste wijze blijven onderhouden.

Artikel 15**AFLOPEND KREDIET**

- 1 Een aflopende kredietovereenkomst is een overeenkomst waarbij:
 - a aan de consument een geldbedrag (kredietsom) wordt verstrekt en waarbij de consument gehouden is één of meer betalingen aan de zakelijke klant te doen; of
 - b aan de consument de mogelijkheid wordt geboden om een goed (roerende zaak) te gebruiken of aan hem een dienst wordt verleend en waarbij de consument gehouden is één of meer betalingen aan de zakelijke klant te doen; of
 - c voor de consument aan een derde een geldbedrag (kredietsom) wordt verstrekt voor het gebruik van een goed (roerende zaak) of het verlenen van een dienst en waarbij de consument gehouden is één of meer betalingen aan de zakelijke klant te doen.
- 2 De zakelijke klant meldt bij het aangaan van de overeenkomst het totaal door de consument te betalen bedrag en de looptijd waarbinnen de consument aan zijn betalingsverplichtingen moet voldoen.
- 3 Het totaal door de consument te betalen bedrag (bruto kredietbedrag) is het verstrekte netto kredietbedrag vermeerderd met de rente en kosten van het krediet.
- 4 De zakelijke klant is verplicht een aflopend krediet bij BKR te melden bij een bruto kredietbedrag vanaf € 500,- tot en met € 175.000,-.

Artikel 16**DOORLOPEND KREDIET**

- 1 Een doorlopende kredietovereenkomst is een overeenkomst waarbij:
 - a de consument op verschillende tijdstippen geldbedragen kan opnemen, maar waarbij de opgenomen bedragen (uitstaand saldo) het vastgesteld totaal kredietbedrag (kredietlimiet) niet mogen overschrijden; of
 - b de zakelijke klant of een derde aan de consument op verschillende tijdstippen de mogelijkheid biedt tot het gebruik van een goed (roerende zaak) of een dienst te verlenen, waarbij de opgenomen bedragen (uitstaande saldo) het vastgesteld totaal kredietbedrag (kredietlimiet) niet mogen overschrijden.

- 2 Binnen het vastgesteld totaal kredietbedrag (kredietlimiet) kan de consument herhaaldelijk bedragen opnemen en moet de consument één of meer betalingen aan de zakelijke klant doen. Er kan sprake zijn van een vaste of variërende maandelijkse betaling.
- 3 De zakelijke klant is verplicht een doorlopende krediet bij BKR te melden bij een kredietlimiet vanaf € 500,- tot en met € 100.000,-.

Artikel 17

SCHULDREGELING

- 1 Een schuldregeling is een overeenkomst waarbij:
 - a de zakelijke klant aan de consument een geldbedrag verstrekt zonder dit aan hem ter beschikking te stellen en waarmee de zakelijke klant namens de consument de vorderingen waarvoor de schuldregeling wordt getroffen, voldoet (sanering); of
 - b door tussenkomst van de zakelijke klant een schuldregeling tot stand komt tussen de consument en zijn schuldeisers, zonder dat door de zakelijke klant een geldbedrag aan de consument wordt verstrekt om zijn vorderingen te voldoen (bemiddeling).
- 2 De zakelijke klant handelt bij de uitvoering van de schuldregelende werkzaamheden volgens de Gedragscode Schuldregeling van de NVVK.
- 3 De zakelijke klant is verplicht om een schuldregeling waarbij een geldbedrag aan de consument wordt verstrekt (sanering) bij BKR te melden bij een bruto kredietbedrag tot en met € 175.000,-.

Artikel 18

VERZENDHUISKREDIET

- 1 Onder een verzendhuiskrediet wordt verstaan een aflopende of een doorlopende kredietovereenkomst verstrekt door een zakelijke klant voor het leveren van goederen.
- 2
 - a. Bij een verzendhuiskrediet in de vorm van een doorlopend krediet meldt de zakelijke klant de overeenkomst pas bij BKR als het daadwerkelijk door de consument opgenomen bedrag (uitstaand saldo) gedurende twee maanden € 500,- of meer heeft bedragen. De zakelijke klant meldt het vastgesteld totaal kredietbedrag (kredietlimiet) bij BKR.
 - b. Bij een verzendhuiskrediet in de vorm van een aflopend krediet meldt de zakelijke klant de overeenkomst pas bij BKR als het totaal door de consument te betalen bedrag (bruto kredietbedrag) € 500,- of meer bedraagt.
- 3 Bij een verzendhuiskrediet in de vorm van een doorlopend krediet moeten wijzigingen in de kredietlimiet worden gemeld wanneer de nieuwe kredietlimiet € 250,- of meer afwijkt van de eerder gemelde kredietlimiet. Wijzigingen in de kredietlimiet mogen worden gemeld wanneer de nieuwe kredietlimiet minder dan € 250,- afwijkt van de eerder gemelde kredietlimiet.
- 4 De zakelijke klant moet bij een uitstaand saldo of een bruto kredietbedrag van meer dan € 250,- maar minder dan € 500,- het uitstaand saldo of het bruto kredietbedrag melden, indien aan de volgende voorwaarden is voldaan:
 - a. er is sprake van een achterstand en/of bijzonderheden op het uitstaand saldo;
 - b. de consument is verzocht het negatief saldo te betalen (aanzuiveren) maar hij heeft dit niet of niet tijdig gedaan.

Artikel 19

HYPOTHECAIR KREDIET

- 1 Een hypothecaire kredietovereenkomst is een overeenkomst waarbij de zakelijke klant aan de consument een geldbedrag verstrekt voor het aankopen van een nieuwe of voor het verbouwen van een bestaande woning. De consument geeft zijn eigen woning als onderpand (zekerheid) aan de zakelijk klant, waarbij de zakelijke klant het recht heeft om de woning te verkopen als de consument niet aan zijn betalingsverplichtingen voldoet.
- 2 De zakelijke klant meldt alleen negatieve betalingservaringen (achterstand en/of bijzonderheden) en wel zonder vermelding van het bedrag bij BKR.

- 3 Bij een hypothecaire kredietovereenkomst met een Nationale Hypotheek Garantie (NHG) van Stichting Waarborgfonds Eigen Woning gelden vanaf het moment van het aanspreken van de garantie de bijzondere regels als opgenomen in de Algemene Handleiding BKR.

Artikel 20

OPERATIONAL AUTOLEASE

- 1 Een operational autoleaseovereenkomst is een overeenkomst, niet zijnde een kredietovereenkomst, waarbij aan de consument de mogelijkheid wordt geboden om een (personen)auto te gebruiken en waarbij de consument gehouden is één of meer betalingen aan de zakelijke klant te doen.
- 2 De zakelijke klant meldt bij het aangaan van de overeenkomst het bedrag en de looptijd waarbinnen de consument aan zijn betalingsverplichtingen moet voldoen.
- 3 Het bedrag is het totaal door de consument te betalen bedrag verminderd met een periodiek vastgestelde afslag voor servicekosten.
- 4 De zakelijke klant is verplicht een operational autoleaseovereenkomst te melden bij een bedrag vanaf € 250,-.
- 5 Bij een operational autoleaseovereenkomst moeten wijzigingen in het bedrag worden gemeld wanneer het nieuwe bedrag € 250,- of meer afwijkt van het eerder gemelde bedrag. Wijzigingen in het bedrag mogen worden gemeld wanneer het bedrag minder dan € 250,- afwijkt van het eerder gemelde bedrag.

Artikel 21

OVERIGE FINANCIËLE VERPLICHTINGEN

- 1 Onder overige financiële verplichtingen wordt verstaan:
 - a een overeenkomst waarbij aan een consument een geldbedrag voor niet zakelijk (privé) gebruik wordt verstrekt;
 - b een betalingsverplichting voor de consument als gevolg van een overeenkomst met een rechtspersoon;
 - c een betalingsverplichting voor de consument als bedoeld in artikel 1 sub d van de definitie van overeenkomst;
 - d een geldbedrag verstrekt op grond van de Borgstellingsregeling MKB;
 - e een borgstelling door een consument.
- 2 Een overeenkomst waarbij aan een consument een geldbedrag voor niet zakelijk (privé) gebruik wordt verstrekt is een overeenkomst niet zijnde een overeenkomst als bedoeld in artikel 14 lid 1 sub a tot en met e.
- 3 Een betalingsverplichting voor een consument als gevolg van een overeenkomst met een rechtspersoon wordt gemeld als de rechtspersoon niet meer aan zijn betalingsverplichtingen voldoet en de consument op grond van wet en/of overeenkomst persoonlijk (hoofdelijk) aansprakelijk is voor de betalingsverplichtingen. De melding vindt pas plaats, nadat de consument door de zakelijke klant hierop is aangesproken en deze de betalingsverplichtingen niet voldoet.
- 4 Een betalingsverplichting voor een consument als gevolg van een overeenkomst met een onderneming als bedoeld in artikel 1 sub d waarbij hij zelf geen partij is, wordt gemeld als de onderneming niet meer aan zijn betalingsverplichtingen voldoet en de consument op grond van wet en/of overeenkomst persoonlijk (hoofdelijk) aansprakelijk is voor de betalingsverplichtingen. De melding vindt pas plaats, nadat de consument door de zakelijke klant hierop is aangesproken en de betalingsverplichtingen niet voldoet.
 Is de consument zelf partij bij een overeenkomst, dan wordt de verplichting onder één van de overeenkomsten als bedoeld in artikel 14 lid 1 onder a tot en met e gemeld.
- 5 Het geldbedrag verstrekt op grond van de Borgstelling MKB Kredieten wordt gemeld, indien de consument die persoonlijk (hoofdelijk) aansprakelijk is niet (meer) aan zijn betalingsverplichtingen aan de zakelijke klant voldoet en de zakelijke klant de Nederlandse Staat op grond van de regeling om betaling heeft verzocht. Onder borg wordt tevens verstaan een derde die zich in de overeenkomst persoonlijk heeft meeverbonden voor het nakomen van de betalingsverplichtingen uit de overeenkomst. De zakelijke klant is niet verplicht om een vooraankondiging achterstandsmelding als bedoeld in artikel 23 lid 3 aan de consument te sturen.

- 6 De overeenkomst waarbij de consument zich tot borg heeft gesteld wordt geregistreerd, indien hij door de zakelijke klant formeel om betaling is verzocht, maar vervolgens niet binnen de gestelde termijn betaalt. De zakelijke klant is verplicht een vooraankondiging achterstandsmelding te sturen.
- 7 De zakelijke klant meldt alleen negatieve betalingservaringen (achterstand en/of bijzonderheden) zonder vermelding van contractbedragen. De eerste melding moet voldoen aan artikel 11 lid 1 sub g inzake achterstandsmeldingen.

Artikel 22

KORT KREDIET

- 1 Een kortlopende kredietovereenkomst is een overeenkomst van geldkrediet met een looptijd van minder dan drie maanden waarbij door de kredietaanbieder meer dan onbetekenende kosten in rekening worden gebracht.
- 2 De artikelen 8 tot en met 21 zijn niet van toepassing op kredietaanbieders van kort krediet.

Artikel 23 INFORMEREN

- 1 De zakelijke klant verleent zijn medewerking aan een verzoek van een consument tot inzage in zijn persoonsgegevens die door BKR in CKI zijn opgenomen. De zakelijke klant stuurt het verzoek aan BKR. De consument kan daarnaast via de website een verzoek tot inzage aan BKR sturen.
- 2 De consument kan de zakelijke klant verzoeken om zijn persoonsgegevens en/of een op zijn naam verwerkte overeenkomst te corrigeren. De zakelijke klant verleent zijn medewerking aan de beoordeling van het verzoek. De zakelijke klant gaat alleen tot wijziging over en informeert de consument over de wijziging als de overeenkomst door de zakelijke klant zelf is gemeld en de wijziging op grond van de WBP of dit Reglement noodzakelijk is. De zakelijke klant stelt BKR hiervan direct in kennis. De consument kan daarnaast via de website een verzoek tot correctie aan BKR sturen.
- 3 De zakelijke klant moet de consument, indien zich een achterstand dreigt voor te doen als bedoeld in artikel 11 lid 1 van te voren waarschuwen dat het niet betalen leidt tot het melden van een achterstand bij BKR. De zakelijke klant moet de consument hiervan maximaal 14 dagen en minimaal 5 dagen voor het moment dat de achterstand bij BKR gemeld moet worden, in kennis stellen. De zakelijke klant wijst de consument op de mogelijke consequenties van niet tijdige betaling.
- 4 De zakelijke klant deelt de consument mee dat zijn persoonsgegevens en de gegevens uit deze overeenkomst aan BKR worden verstrekt en wel uiterlijk op het moment van die verstrekking aan BKR.

Artikel 24 INZAGE

- 1 De consument heeft het recht om BKR met enige regelmaat te verzoeken om hem mede te delen of zijn persoonsgegevens door BKR worden verwerkt. Op uitdrukkelijk verzoek van de consument kan BKR zijn persoonsgegevens aan (een) specifiek door hem aangegeven derde(n) verstrekken.
- 2 De consument kan zijn verzoek tot inzage indienen:
 - a via de zakelijke klant;
 - b via de website van BKR.
- 3 De voorwaarden voor het indienen van het verzoek via de zakelijke klant of de website worden op de website van BKR (www.bkr.nl) vermeld.
- 4 BKR stuurt binnen vier weken na ontvangst van het verzoek via de zakelijke klant of via de website het schriftelijk overzicht eigen gegevens aan de consument.
- 5 De consument is voor het schriftelijk overzicht eigen gegevens een vergoeding aan BKR verschuldigd.
- 6 BKR verstrekt geen overzicht aan de consument als deze niet heeft voldaan aan de voorwaarden waaraan het verzoek via de zakelijke klant of via de website moet voldoen.

Artikel 25 OVERZICHT INFORMATIEVERSTREKKING ZAKELIJKE KLANTEN

- 1 Een consument kan BKR verzoeken of in het jaar voorafgaand aan zijn verzoek zijn persoonsgegevens aan een zakelijke klant of een derde zijn verstrekt.
- 2 De voorwaarden voor het indienen van het verzoek worden op de website van BKR (www.bkr.nl) vermeld.
- 3 BKR stuurt binnen vier weken na ontvangst van het verzoek het overzicht aan de consument.
- 4 BKR verstrekt geen persoonsgegevens indien de consument niet voldoet aan de voorwaarden voor het verzoek.
- 5 De consument is voor het overzicht een vergoeding aan BKR verschuldigd.

- 1 De consument heeft, nadat hij inzage heeft gedaan, het recht om een verzoek tot correctie van zijn persoonsgegevens te doen als hij vindt dat zijn persoonsgegevens onjuist, onvolledig dan wel niet van belang zijn of in strijd met de wet door BKR in CKI worden verwerkt. De bewijslast rust bij de consument.
- 2 De consument kan zijn verzoek tot wijziging indienen:
 - a via de zakelijke klant;
 - b via de website van BKR.
- 3 De voorwaarden voor het indienen van een verzoek tot correctie worden op de website van BKR (www.bkr.nl) vermeld.
- 4 De vergoeding voor het overzicht 'eigen gegevens' wordt aan de consument terugbetaald, wanneer hij binnen zes maanden na de inzage aan BKR kenbaar maakt dat hij bij een zakelijke klant een verzoek tot wijziging heeft ingediend en daadwerkelijk een wijziging door de zakelijke klant is gedaan. De consument ontvangt van BKR bericht van de correctie.
- 5 BKR stuurt een melding van de correctie aan alle zakelijke klanten aan wie binnen drie maanden voorafgaande aan het aanbrengen van de correctie de persoonsgegevens van de consument zijn verstrekt waarop het verzoek tot correctie betrekking had.
- 6 BKR stuurt op verzoek van de consument een overzicht van de zakelijke klanten aan wie de melding van de correctie is verstrekt.
- 7 De consument kan zich onder meer wenden tot de Geschillencommissie BKR indien het verzoek tot correctie volgens de consument niet heeft geleid tot het voor hem gewenste resultaat. Op de geschillen bij de Geschillencommissie BKR is het Reglement Geschillencommissie BKR van toepassing raadpleegbaar via www.bkr.nl.

Artikel 27
BEZWAAR

- 1 De consument of zijn schriftelijk gemachtigde kan bij de Geschillencommissie BKR een bezwaar indienen als hij het niet eens is met zijn registratie in CKI en/of over de wijze waarop BKR en/of de zakelijke klant dit Reglement uitvoeren.
- 2 De consument kan pas een bezwaar indienen nadat hij dit aan BKR en/of de zakelijke klant heeft voorgelegd en zijn bezwaar vervolgens is afgewezen.
- 3 De consument kan zijn bezwaar kenbaar maken via het klantportaal (www.bkr.nl).
- 4 Op de procedure bij de Geschillencommissie BKR is het Reglement Geschillencommissie BKR van toepassing.

Artikel 28

WELKE ZAKELIJKE KLANTEN KENT BKR

- 1 De zakelijke klanten van BKR worden in twee categorieën ingedeeld, te weten:
 - a kredietaanbieders; en
 - b overige zakelijke klanten.
- 2 Tot de categorie kredietaanbieders behoren:
 - a particuliere voorschotbanken en financieringsmaatschappijen consumptief;
 - b financieringsmaatschappijen zakelijk;
 - c banken;
 - d gemeentelijke of semigemeentelijke kredietbanken en andere sociale kredietinstellingen;
 - e thuiswinkelorganisaties, importeurs, warenhuizen en detailhandelaren die zelf krediet aanbieden;
 - f hypotheckair kredietverstrekende instellingen en aanverwante instellingen;
 - g creditcardorganisaties.
- 3 Tot de categorie overige zakelijke klanten behoren:
 - a organisaties die op grond van wettelijke, morele of maatschappelijke gronden kredieten verstrekken, maar die BKR niet ziet als beroeps- of bedrijfsmatige kredietaanbieders; of
 - b organisaties met geldvorderingen op consumenten die door BKR niet als kredietverlening worden gezien, maar wel relevant zijn in relatie tot het doel van BKR; of
 - c organisaties voor schuldregeling die lid zijn van de NVVK; of
 - d kredietbemiddelaars en kredietadviseurs;
 - e operational autoleasemaatschappijen.

Voor overige zakelijke klanten kunnen door het Bestuur (gedeeltelijk) afwijkende regels worden bepaald voor de verwerking van persoonsgegevens. De afwijkende regels worden vastgelegd in een bestuursbesluit.
- 4 De zakelijke klant neemt op zorgvuldige wijze de belangen van de consument in acht bij het verstrekken van een krediet en bij het nakomen van zijn verplichtingen op grond van dit Reglement.

Artikel 29

ZAKELIJK KLANTNUMMER

- 1
 - a Na erkenning verstrekt het Bestuur aan iedere zakelijke klant een zakelijk klantnummer dat door de zakelijke klant bij alle contacten met BKR moet worden gebruikt.
 - b Aan zakelijke klanten die naast een hoofdvestiging ook bijkantoren en filialen hebben, kunnen voor die bijkantoren en filialen afgeleide zakelijke klantnummers worden toegekend.
- 2 De toegekende zakelijke klantnummers zijn bedoeld voor identificatie van de zakelijke klant bij zijn contacten met BKR en voor het administratieve onderscheid bij BKR.
- 3 Onder bijkantoren en filialen worden verstaan onderdelen die uitsluitend onder de naam van de zakelijke klant worden gevestigd, die geen zelfstandige rechtspersoonlijkheid bezitten en waarvan de medewerkers in loondienst zijn bij de zakelijke klant.
- 4 Het Bestuur kan de zakelijk klantnummers wijzigen. Het Bestuur deelt een wijziging steeds tijdig aan de betrokken zakelijke klant mee.
- 5 De zakelijke klantnummers zijn uniek, maken deel uit van de informatiebeveiliging van BKR en zijn om die reden strikt persoonlijk, vertrouwelijk en op geen enkele wijze overdraagbaar aan derden. Onder derden wordt hier verstaan: andere deelnemers, bijkantoren en filialen, maar niet de bewerker. De zakelijke klant treft hiervoor adequate technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.

- 6 Iedere zakelijke klant is tegenover BKR hoofdelijk aansprakelijk voor alle schade die BKR lijdt door het toegekende zakelijk klantnummer kenbaar te maken of te laten gebruiken door derden. De zakelijke klant is tevens aansprakelijk indien dit geschiedt door een bijkantoor of filiaal. Onder derden worden hier andere zakelijke klanten en andere bijkantoren en filialen verstaan. Onder andere zakelijke klant wordt niet verstaan de zakelijke klant waarvan de instelling het bijkantoor of filiaal is.

Artikel 30

BUITENLANDSE ZAKELIJKE KLANTEN

- 1 Een instelling gevestigd in een andere lidstaat van de Europese Unie met een vergunning voor het uitoefenen van het kredietbedrijf van de aldaar bevoegde instantie die haar bedrijf wil uitoefenen vanuit een in Nederland gelegen bijkantoor of door het verrichten van diensten naar Nederland kan aansluiting als zakelijke klant verzoeken, indien hij voldoet aan de Statuten en Reglementen van BKR.
- 2 Een instelling met een zetel in een andere lidstaat van de Europese Unie die overeenkomsten als bedoeld in artikel 1 sub b van de definitie van overeenkomst in dit Reglement sluit, kan als zakelijke klant aansluiting verzoeken, indien hij voldoet aan de Statuten en Reglementen van BKR.
- 3 Deze zakelijke klanten zijn verplicht om de in Nederland gesloten overeenkomsten bij BKR te registreren en te onderhouden.
- 4 BKR geeft de persoonsgegevens in CKI niet eerder door naar een land buiten de Europese Unie dan nadat is vastgesteld dat het land beschikt over een passend beschermingsniveau (WBP) en het land volgens het Bestuur de nodige maatregelen heeft getroffen voor de technische en organisatorische beveiliging van de doorgegeven persoonsgegevens. Er moet in ieder geval voldaan zijn aan de daarop van toepassing zijnde wettelijke eisen. Doorgifte vindt uitsluitend plaats indien het Bestuur daartoe heeft besloten. Het besluit wordt vastgelegd in een bestuursbesluit.

Artikel 31

RAPPORTAGE BESCHIKBAARHEID SYSTEMEN

BKR informeert klanten periodiek van een rapportage, waarin verslag wordt gedaan van de beschikbaarheid van CKI in relatie tot de afgesproken prestatieniveaus. BKR heeft ter zake een inspanningsverplichting.

Artikel 32

FINANCIËLE BEPALING

- 1 De zakelijke klant is bij erkenning door het bestuur administratiekosten en entreegeld verschuldigd. Terugbetaling van entreegeld vindt niet plaats.
- 2 De zakelijke klant is geen entreegeld verschuldigd:
 - a als hij lid is van een centrale organisatie; en
 - b deze centrale organisatie al als zakelijke klant is toegelaten; en
 - c voor wezenlijke beslissingen goedkeuring of medewerking aan de zakelijke klant moet geven; en
 - d die eisen stelt voor deelname aan BKR voor bepaalde kredietverstrekkingen.
- 3
 - a BKR betaalt een registratievergoeding aan de zakelijke klant voor een nieuwe digitaal gemelde overeenkomst die binnen vier (4) weken na ondertekening van de overeenkomst is aangeleverd en geautomatiseerd verwerkbaar is zonder verdere nabewerking. BKR is geen vergoeding verschuldigd, zodra de contractuele relatie met een zakelijke klant is beëindigd.
 - b Onder nabewerking wordt verstaan het extra en/of handmatig werk dat BKR moet doen wanneer de aangeleverde gegevens niet voldoen aan de daaraan door BKR gestelde regels.
 - c Niet voor registratievergoeding in aanmerking komen herinbreng van overeenkomsten van bestaande zakelijke klanten en inbreng van nieuwe zakelijke klanten als bedoeld in artikel 9 lid 1.
 - d De registratievergoeding wordt éénmaal per kalenderjaar betaald aan de hoofdvestiging van de zakelijke klant en bedraagt nooit meer dan de in de overeenkomstige periode in rekening gebrachte toetsingen. De betaling vindt plaats nadat de jaarrekening van het jaar waarop de vergoeding betrekking heeft, is vastgesteld.

- 4 a Direct na afloop van ieder maand factureert BKR de zakelijke klant voor de door BKR met betrekking tot CKI verleende diensten. De zakelijk klant moet de toegezonden factuur binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder aftrek, korting of verrekening, in de overeengekomen valuta voldoen door storting of overschrijving naar een door BKR aan te wijzen bankrekening. Partijen kunnen schriftelijk anders overeenkomen.
- b De zakelijke klant die het niet eens is met een gefactureerd bedrag kan dit schriftelijk en binnen een termijn van 14 dagen na factuurdatum aan het Bestuur kenbaar maken. Het Bestuur beslist nadat zij de zakelijke klant heeft gehoord. Tegen de beslissing van het Bestuur staat geen beroep open.
- c Indien de zakelijke klant niet binnen 14 dagen of binnen een nader tussen BKR en de zakelijke klant overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en kan BKR, zonder dat nadere sommatie of ingebrekestelling nodig is, vanaf de vervaldag de wettelijke rente bij de zakelijke klant in rekening brengen tot aan de datum waarop het gefactureerde bedrag als nog is voldaan. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten komen voor rekening van de zakelijke klant.
- 5 Het Bestuur stelt elk jaar, vóór 1 juli van of gedurende het lopende jaar, wanneer de loon-, kosten- of prijsontwikkeling dit noodzakelijk maakt, de hoogte van de registratievergoeding en de tarieven voor de door BKR te verrichten diensten vast. Wijzigingen in de hoogte van de registratievergoeding en de tarieven worden voorafgaand aan de wijziging via de website van BKR aan de zakelijke klanten bekend gemaakt. De registratievergoeding en de overige tarieven worden minimaal één keer per jaar geactualiseerd.
- 6 Bij beëindiging van één of meer locaties of modules van BKR-net is de zakelijke klant aan BKR een vergoeding verschuldigd. De vergoeding bedraagt 100% van de resterende maandtermijnen van het eerste contractjaar vermeerderd met 75% van de nog resterende contractwaarde op basis van de door de zakelijke klant met KPN gesloten overeenkomst.

Artikel 33 COMMUNICATIE

- 1 BKR kan de zakelijke klant verplichten voor alle handelingen met haar gebruik te maken van de door het Bestuur vastgestelde of goedgekeurde communicatiekanalen. Het Bestuur kan aanwijzingen geven.
- 2 De zakelijke klant moet de door BKR aan hem verstrekte Algemene Handleiding en andere handleidingen zorgvuldig bewaren en moet hiermee als met de communicatiekanalen zorgvuldig omgaan.
- 3 De zakelijke klant is verplicht BKR in kennis van reglementaire onregelmatigheden en wel op het moment dat hij daarmee bekend wordt.
- 4 De zakelijke klant moet de informatiedragers binnen veertien (14) dagen na beëindiging van de contractuele relatie met BKR vernietigen.

Artikel 34 BEWERKER

- 1 De zakelijke klant kan sommige of alle werkzaamheden die verband houden met zijn relatie met BKR, uitbesteden aan een bewerker. Hierbij moet aan de volgende voorwaarden worden voldaan:
 - a de zakelijke klant meldt het gebruik maken van de diensten van een bewerker schriftelijk bij het Bestuur;
 - b de zakelijke klant neemt in zijn overeenkomst met de bewerker de bepalingen op die door het Bestuur zijn vastgesteld in de 'Bewerkersverklaring'. Het Bestuur heeft het recht eenzijdig wijzigingen in de tekst van de verklaring aan te brengen. Een wijziging van de verklaring wordt in de bewerkersovereenkomst tussen een zakelijke klant en een bewerker binnen drie maanden opgenomen nadat de zakelijke klant een daartoe strekkende aanwijzing van BKR heeft ontvangen;
 - c het Bestuur heeft het recht om de uitbesteding van werkzaamheden te verbieden;
 - d de zakelijke klant is tegenover BKR, de consument, andere zakelijke klanten en derden altijd verantwoordelijk en aansprakelijk voor de handelingen en nalatigheden van de bewerker;
 - e op eerste aanwijzing van het Bestuur stelt de zakelijke klant direct een onderzoek in naar de werkwijze van de bewerker, daaronder begrepen de naleving van de Statuten en Reglementen van BKR. De zakelijke klant laat aan een onderzoek één of meer door het bestuur aan te wijzen vertegenwoordigers namens BKR deelnemen;

- f de bewerker voldoet aan de op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen;
 - g eenmaal per jaar verstrekt de zakelijke klant TPM-verklaring aan BKR.
Het Bestuur bepaalt de voorwaarden waaraan de TPM-verklaring moet voldoen.
- 2 Vanaf het moment dat een zakelijke klant de werkzaamheden uitbesteedt aan een bewerker, vrijwaart de zakelijke klant, ongeacht zijn eigen verplichtingen ten opzichte van BKR, BKR volledig voor de gevolgen van ieder handelen of nalaten van de bewerker in relatie tot BKR:
 - a indien BKR door een andere zakelijke klant, een consument of een derde wordt aangesproken als gevolg van enige gedraging of nalatigheid van de bewerker; en
 - b indien BKR door een bewerker wordt aangesproken als gevolg van een mogelijke verdere onthouding van eerdere goedkeuring tegenover de zakelijke klant van die bewerker.
 - 3 Een bewerker kan namens de zakelijke klant in contact treden met BKR. De gevolgen van dergelijke contacten worden toegerekend aan de zakelijke klant. Dit houdt in dat:
 - a informatie die BKR verstrekt aan de bewerker geldt als informatie verstrekt aan de zakelijke klant;
 - b informatie die de bewerker verstrekt aan BKR geldt als informatie verstrekt door de zakelijke klant;
 - c alle stukken die BKR aan de bewerker verstrekt gelden als verstrekt aan de zakelijke klant;
 - d alle stukken die de bewerker aan BKR verstrekt gelden als verstrekt door de zakelijke klant.
 - 4 De zakelijke klant verplicht de bewerker hem op de hoogte te stellen als de bewerker besluit tot een nadere uitbesteding van werkzaamheden. De uitbesteding van werkzaamheden aan een derde is alleen toegestaan indien de zakelijke klant en de bewerker dit in de bewerkersovereenkomst hebben vastgelegd. De uitbesteding aan een derde voor zover dit verband houdt met de relatie met BKR is alleen toegestaan na uitdrukkelijk schriftelijke toestemming van het Bestuur van BKR. Het Bestuur legt de toestemming vast in een bestuursbesluit.
 - 5 De zakelijke klant en de bewerker zorgen ervoor dat aan de derde niet meer rechten en verplichtingen worden overgedragen dan de rechten en verplichtingen die door de zakelijke klant binnen het kader van dit Reglement aan de bewerker zijn toegekend.
 - 6 De bewerker moet tenminste voldoen aan de vereisten in dit Reglement die gelden voor de zakelijke klanten. BKR en de bewerker kunnen bij schriftelijke overeenkomst anders bepalen. De bewerker moet zich bij de uitvoering van zijn werkzaamheden gedragen als een goed bewerker.
 - 7 De zakelijke klant en de bewerker moeten er in het bijzonder voor zorgen dat:
 - a op geen enkele wijze het vertrouwen in de integriteit van BKR en haar zakelijke klanten wordt geschaad dan wel dat er geen ernstige redenen zijn op basis waarvan aannemelijk is dat een zodanig vertrouwen wordt geschaad; én
 - b de (operationele) bedrijfsvoering van de bewerker en de zakelijke klant zodanig zijn dat naleving van de bepalingen van de Statuten en de Reglementen van BKR zijn verzekerd.
 Het is ter beoordeling van het Bestuur van BKR of de zakelijke klant en de bewerker hieraan hebben voldaan.
 - 8 Het Bestuur heeft het recht om specifieke voorwaarden ten aanzien van de bewerker of de bewerkersovereenkomst te stellen.
 - 9 Het is de bewerker niet toegestaan om een kopie van de toetsuitslag te maken en te houden anders dan voor de uitvoering van de werkzaamheden ten behoeve van de zakelijke klant. Elk ander gebruik is onrechtmatig ten opzichte van BKR.

Artikel 35

VERPLICHTING TOT MEDEWERKING UITVOERING REGLEMENT

De zakelijke klant en BKR verplichten zich over en weer om medewerking te verlenen aan de juiste uitvoering van dit Reglement. Deze verplichting geldt tevens voor de bewerker.

AANSPRAKELIJKHEID TEN OPZICHTE VAN BKR

- 1 BKR aanvaardt tegenover de zakelijke klant of zijn rechtsopvolgers geen enkele aansprakelijkheid, van welke aard en welke omvang dan ook, in samenhang met de diensten die BKR verleent.
- 2 BKR kan altijd een zakelijke klant in vrijwaring oproepen en de zakelijke klant zal BKR vrijwaren, indien BKR door een andere zakelijke klant, een consument of een derde wordt aangesproken voor de gevolgen ontstaan doordat de zakelijke klant, zijn bewerker en/of een bijkantoor of een filiaal op onreglementaire wijze gebruikmaakt van enige informatie die door BKR aan één van hen is verstrekt.
- 3 BKR kan altijd een zakelijke klant in vrijwaring oproepen indien zij door een andere zakelijke klant, een consument of een derde wordt aangesproken wegens vermeende schade omdat de persoonsgegevens uit de door BKR verwerkte overeenkomsten onvolledig dan wel onjuist zijn.
- 4 Voor misverstanden, verminkingen, vertragingen of niet behoorlijk overkomen van opdrachten en mededelingen door het gebruik van enig communicatiemiddel in het verkeer tussen BKR en de zakelijke klant, de bijkantoren en filialen en/of de bewerker is BKR niet aansprakelijk.
- 5 Alle zendingen aan of van BKR van of aan een zakelijke klant, een door haar ingeschakelde bewerker of een bijkantoor of filiaal geschieden steeds voor rekening en risico van die zakelijke klant.
- 6 Alle kosten die voor BKR uit de relatie met een zakelijke klant, bijkantoor of filiaal dan wel de bewerker voortvloeien zijn steeds voor rekening van de zakelijke klant.
- 7 BKR is niet aansprakelijk voor tekortkomingen als gevolg van, maar daartoe niet beperkt, internationale conflicten, gewelddadige of gewapende acties, natuurrampen, terrorisme, maatregelen van de overheid, arbeidsongeregeldheden onder het personeel of het personeel van de zakelijke klanten en/of derden waarvan BKR diensten afneemt, boycotacties, storingen in de elektriciteitsvoorziening of in communicatieverbindingen of apparatuur van BKR of van derden waarvan BKR diensten afneemt.
- 8 Indien zich een omstandigheid als bedoeld in het vorige lid voordoet, spant BKR zich in om die maatregelen te treffen die in redelijkheid van haar gevegd kunnen worden om de daaruit mogelijkerwijs voortvloeiende nadelige gevolgen voor consumenten, zakelijke klanten, bewerkers en derden zoveel mogelijk te beperken.
- 9 Indien de Autoriteit Persoonsgegevens in het kader van haar toezichthoudende taak op grond van de WBP een maatregel aan BKR oplegt en indien de oorzaak van de maatregel te wijten is aan het niet nakomen van dit Reglement door de zakelijke klant of bewerker, dan verhaalt BKR de kosten van de maatregel op de zakelijke klant.

Artikel 37

TOEZICHT

- 1 Als het Bestuur vermoedt dat een zakelijke klant niet aan zijn statutaire en/of reglementaire verplichtingen voldoet en/of heeft voldaan, heeft het Bestuur het recht om nadere inlichtingen bij deze zakelijke klant in te winnen en op basis van deze informatie aan hem een sanctie op te leggen.
- 2 Het Bestuur kan besluiten bij het vermoeden dat de zakelijke klant niet aan zijn statutaire en/of reglementaire verplichtingen voldoet en/of heeft voldaan om een externe audit te laten uitvoeren. De zakelijke klant is verplicht om hieraan zijn medewerking te verlenen. Indien er sprake is van een handelen in strijd met de statutaire en/of reglementaire verplichtingen komen de kosten van de externe audit voor rekening van de zakelijke klant.
- 3 Het Bestuur kan de volgende sancties opleggen en schriftelijk mededelen:
 - a een waarschuwing;
 - b een berisping;
 - c voldoen van een schadevergoeding;
 - d schorsing van een zakelijke klant voor een bepaalde periode;
 - e beëindiging van de contractuele relatie met de zakelijke klant;

f een andere maatregel die het Bestuur in de gegeven omstandigheden passend acht.

De hoogte van schadevergoeding is afhankelijk van de aard van de overtreding en het belang dat daardoor wordt geschaad.

Het Bestuur neemt geen besluit over het opleggen van een sanctie als bedoeld onder b tot en met f dan nadat zij de zakelijke klant in de gelegenheid heeft gesteld hierop te reageren.

- 4 Een externe accountant onderzoekt de opzet en de werking van de maatregelen en procedures van BKR gericht op bescherming van de persoonsgegevens van de consument zoals bedoeld in de WBP en de mede daartoe door BKR opgestelde richtlijnen en reglementen. Bij zijn onderzoek maakt de externe accountant mede gebruik van de informatie als bedoeld in lid 1.

Artikel 38

BUITENLANDSE KREDIETBUREAUS

- 1 BKR kan een samenwerkingsovereenkomst aangaan met een ander kredietinformatiebureau.
- 2 Een instelling gevestigd in een andere lidstaat van de Europese Unie die geen zakelijke klant is bij BKR kan via het kredietinformatiebureau van de lidstaat waar hij is gevestigd, informatie verkrijgen uit CKI binnen de daarvoor geldende wettelijke en reglementaire kaders.
- 3 Er wordt geen informatie verstrekt aan een kredietinformatiebureau in een andere lidstaat van de Europese Unie als deze instelling niet als zakelijke klant in de zin van dit Reglement kan worden gekwalificeerd dan wel het verzoek niet overeenstemt met het doel waarvoor de persoonsgegevens op grond van dit Reglement kunnen worden verwerkt.

Artikel 39

OVERIGE ZAKEN

- 1 Het Bestuur brengt tenminste eenmaal per jaar een financieel en een organisatieverslag uit. Hierin wordt geen melding gemaakt van persoonsgegevens van consumenten.
- 2 De verslagen worden gepubliceerd op de website van BKR (www.bkr.nl) en zijn voor iedereen te raadplegen.
- 3 Wijzigingen en aanvullingen in dit Reglement hebben geen terugwerkende kracht en zijn voor de zakelijke klanten bindend, drie maanden nadat zij van deze wijzigingen en aanvullingen door het Bestuur in kennis zijn gesteld. De wijzigingen in de registratievergoeding en tarieven gaan onmiddellijk na de kennisgeving in.
- 4 Het verbod op terugwerkende kracht kan door het Bestuur buiten toepassing worden verklaard voor zover dit betrekking heeft op een wijziging in de aard van de verwerking van een overeenkomst waarop dit Reglement van toepassing is.
- 5 De zakelijke klanten moeten de verplichtingen die zijn neergelegd in de statuten en reglementen van BKR nakomen en alles doen en nalaten om ervoor te zorgen dat BKR aan haar wettelijke verplichtingen, in het bijzonder de WBP, kan voldoen.
- 6 Dit reglement kan worden ingezien op de website (www.bkr.nl) van BKR.
- 7 Dit reglement is voor de laatste keer gewijzigd en vastgesteld tijdens de vergadering van het Bestuur van 29 maart 2016 en treedt in werking met ingang van 1 juli 2016 en vervangt daarmee de voorgaande versie.
- 8 Voor zover niet anders vermeld in dit reglement, blijven de eerder vastgestelde reglementen tot de datum van wijziging van toepassing.
- 9 Dit reglement kan worden aangehaald als 'Algemeen Reglement CKI'.



Postbus 6080
4000 HB Tiel

Bezoekadres:
Dodewaardlaan 1
4006 EA Tiel

T 088 1502 400
info@bkr.nl

bkr.nl

 **BKR**
Goed bekeken.