

Statuten per 03-09-2019

## **NAAM EN ZETEL**

### Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam:  
**“NVVK”, vereniging voor schuldhulpverlening en sociaal bankieren.**  
Historie: De NVVK is opgericht als "Nederlandsche Vereeniging voor Volkscredietwezen en Woekerbestrijding", later is dit gewijzigd in "Nederlandse Vereniging voor Volkskrediet".
2. De vereniging heeft haar statutaire zetel in de gemeente Amsterdam.

## **OPRICHTING EN DUUR**

### Artikel 2

1. De vereniging is opgericht op dertig april negentienhonderd twee en dertig.
2. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

## **DOEL**

### Artikel 3

1. De vereniging heeft tot doel:
  - a. het voorzien in de behoefte aan financiële en maatschappelijk verantwoorde dienstverlening, gericht op het voorkomen, beheersbaar maken en zo nodig oplossen van financiële problemen;
  - b. het behartigen van de gemeenschappelijke belangen van de bij haar aangesloten leden;
  - c. het bevorderen van de totstandkoming van maatregelen ter voorkoming van onverantwoorde kredietverlening en andere financiële misstanden;
  - d. het bevorderen van de totstandkoming van integrale schuldhulpverlening.

## **LIDMAATSCHAP**

### **Algemeen**

### Artikel 4

1. Als lid van de vereniging kunnen worden toegelaten professionele organisaties die mensen helpen om schulden te voorkomen, beheersbaar te maken en/of op te lossen.
2. Het Bestuur zorgt voor een ledenregister, waarin alle voor oproeping - op welke wijze dan ook - relevante gegevens van de leden zijn opgenomen.
3. Het ledenregister is te raadplegen via de website van de vereniging.
4. Alle leden verplichten zich ertoe het bepaalde in de wet, Statuten, Toetsingskader Lidmaatschap, Huishoudelijk Reglement en andere reglementen van de vereniging na te leven. Zij zullen in hun bedrijfsvoering zowel naar de klanten als naar de aangesloten leden de nodige zorgvuldigheid betrachten.

### **Aanvraag en beslissing lidmaatschap**

### Artikel 5

1. Het lidmaatschap van de vereniging kan worden aangevraagd door de organisaties als bedoeld in artikel 4 lid 1, indien zij zich hier langer dan één boekjaar mee bezighouden.
2. Een verzoek tot toelating tot het lidmaatschap dient schriftelijk, eventueel via elektronische weg, tot de directeur van de vereniging te worden gericht. De

verzoeker dient hierbij gebruik te maken van het door de vereniging opgestelde aanvraagformulier voor het lidmaatschap. Het verzoek dient vergezeld te gaan van alle gegevens die van belang kunnen zijn voor de beoordeling van de toelating tot het lidmaatschap.

3. Om te beoordelen of het lidmaatschap kan worden toegekend, zal bij de verzoeker, op eigen kosten, een toelatingsaudit worden afgenomen door een onafhankelijke, door de vereniging erkende en aangewezen auditor. In deze audit wordt onder andere getoetst of voldaan wordt aan de eisen uit het Toetsingskader Lidmaatschap.
4. De directeur beslist over het verzoek tot toelating tot het lidmaatschap. Alvorens over het verzoek tot toelating van het lidmaatschap te beslissen, verzoekt de directeur het Kernteam Kwaliteit, indien in functie, op basis van de bevindingen van de auditor te adviseren over de toelating tot het lidmaatschap.
5. Indien de toelating tot het lidmaatschap wordt geweigerd, moet het desbetreffende besluit door de directeur zo spoedig mogelijk, onder opgaaf van redenen, schriftelijk dan wel elektronisch aan de verzoeker worden meegedeeld.
6. Tegen het besluit van de directeur staat binnen één maand na verzending van het besluit als bedoeld in lid 5, de mogelijkheid van bezwaar open bij het Bestuur. Het Bestuur beslist in hoogste instantie over het verzoek tot toelating tot het lidmaatschap.
7. Het bezwaar als bedoeld in lid 6 dient schriftelijk, bij voorkeur via elektronische weg, bij de secretaris van de vereniging te worden ingediend met de gronden waarop het bezwaar rust.
8. Het lidmaatschap gaat in op de eerste van de maand volgend op de maand waarin de directeur over het lidmaatschap heeft beslist.
9. Leden hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens deze Statuten zijn toegekend en opgelegd overeenkomstig artikel 27 lid 4 sub c Boek 2 Burgerlijk Wetboek, of een daarvoor in de plaats gekomen regeling.

### **Duur van het lidmaatschap**

#### Artikel 6

Het lidmaatschap wordt aangegaan voor een periode van minimaal drie jaar, tenzij men zich niet meer bezighoudt met de dienstverlening zoals genoemd bij artikel 4 lid 1 of de organisatie ophoudt te bestaan.

### **Schorsing**

#### Artikel 7

1. De directeur is bevoegd een lid te schorsen, indien zij daarvoor gegronde reden(en) heeft. Alvorens tot schorsing over te gaan, verzoekt de directeur het Kernteam Kwaliteit, indien in functie, te adviseren over de voorgenomen schorsing.
2. De directeur spreekt een schorsing pas uit als het betrokken lid, na behoorlijke oproeping, in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord.
3. Het geschorste lid kan bezwaar indienen bij het Bestuur. Indien het geschorste lid binnen één maand, nadat het desbetreffende besluit van de directeur aan hem is gecommuniceerd, het Bestuur schriftelijk mededeelt tegen dit besluit bezwaar te maken, dan zal het Bestuur binnen een termijn van drie maanden, na de ontvangst van deze mededeling, een besluit nemen.

4. Het geschorste lid mist gedurende de schorsing al zijn lidmaatschapsrechten. Alle verplichtingen van het geschorste lid blijven gedurende de schorsing bestaan.

### **Einde van het lidmaatschap**

#### Artikel 8

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door opzegging van de zijde van het lid, welke opzegging schriftelijk dan wel elektronisch gericht moet worden aan het Bestuur van de vereniging;
  - b. door opzegging namens de vereniging, welke opzegging schriftelijk dan wel elektronisch gericht moet worden aan het lid;
  - c. door opheffing van het rechtspersoonlijkheid bezittend lichaam, gemeentelijk bedrijf of tak van dienst, van welke opheffing schriftelijk dan wel elektronisch moet zijn gebleken;
  - d. door het in staat van faillissement verkeren van het lid, door een verleende surséance van betaling of het van toepassing verklaren van de Wet schuldsanering natuurlijke personen;
  - e. door ontzetting, van welk besluit het betrokken lid zo spoedig mogelijk schriftelijk dan wel elektronisch op de hoogte wordt gesteld.
2. De opzegging van het lidmaatschap kan na het verstrijken van de termijn als bedoeld in artikel 6 van de Statuten jaarlijks plaatsvinden en wel voor één oktober van het lopend kalenderjaar. De opzegging geldt dan vanaf 1 januari van het komende jaar.
3. Opzegging als bedoeld in lid 1 sub b van dit artikel kan slechts geschieden tegen het einde van een kalendermaand met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste vier weken.

De opzegging kan geschieden, indien:

  - a. het lid niet langer voldoet aan de vereisten voor het lidmaatschap als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de Statuten;
  - b. het lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet of niet naar behoren, nakomt;
  - c. het redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
4. De ontzetting als bedoeld in lid 1 sub e kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de Statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
5. De opzegging, als bedoeld in lid 1 sub b, en de ontzetting, als bedoeld in lid 1 sub e van dit artikel, geschieden door de directeur onder opgaaf van de redenen en onder vermelding van de datum waartegen is opgezegd of ontzet.

Gedurende de bezwaartermijn en de behandeling van het bezwaar is het lid van rechtswege geschorst.
6. Op het besluit van de directeur tot opzegging of ontzetting is het bepaalde in artikel 5 lid 6 en 7 van overeenkomstige toepassing.

Wordt het besluit tot opzegging of ontzetting door het Bestuur vernietigd, dan vervalt de schorsing van rechtswege en vindt voor zover mogelijk herstel in de vorige toestand plaats.
7. Besluiten waarbij de geldelijke verplichtingen zijn verzwaard en of waarbij de

geldelijke rechten zijn beperkt blijven van toepassing zolang het lidmaatschap loopt, ook al is het lidmaatschap opgezegd.

## **RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN LEDEN, ERELEDEN EN EREVOORZITTERS**

### **Rechten en verplichtingen**

#### Artikel 9

1. De leden van de vereniging hebben het recht om deel te nemen aan de Algemene Ledenvergadering en aan de daar plaatshebbende besprekingen, stemmingen en verkiezingen, alsmede om in die vergadering voorstellen te doen.  
Ten aanzien van het uitoefenen van het stemrecht is artikel 20 van deze Statuten van toepassing.
2. De leden zijn niet (persoonlijk) aansprakelijk voor de verbintenissen van de vereniging.
3. Ieder lid betaalt jaarlijks een contributie. De contributie wordt conform artikel 13 van deze Statuten vastgesteld.
4. De leden zijn verplicht de door de vereniging aangegeven verplichtingen na te komen.
5. Leden zijn verplicht hun volledige medewerking te verlenen aan de uitvoering van een Kwaliteitsaudit van de NVVK. Met betrekking tot de inhoud en het proces van de audit is er een separate procedure-handleiding van toepassing.  
Besluiten ten aanzien van en/of op basis van de Kwaliteitsaudit zijn bindend voor het lid.  
Als het lid verzuimt gevolg te geven aan een besluit of bindend advies in het kader van de audit, kan dit beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, waarbij verwezen wordt naar artikel 8 lid 1b en lid e en lid 3 en lid 4.
6. De leden zullen zich onthouden van elke handeling die het belang van de vereniging kan schaden.

### **Ereleden en erevoorzitters**

#### Artikel 10

1. Erelid of erevoorzitter van de vereniging kan een ieder zijn die, op voordracht van het Bestuur, daartoe is benoemd door de Algemene Ledenvergadering. Het erelidmaatschap wordt toegekend op grond van bijzondere verdiensten van de betrokkene aan de vereniging en/of aan de doelstellingen van de vereniging.
2. Ereleden en erevoorzitters hebben geen verplichtingen en geen andere bevoegdheden, dan de Algemene Ledenvergaderingen bij te wonen en daarin het woord te voeren.
3. In het Huishoudelijk Reglement kunnen nadere regels worden opgenomen omtrent ereleden of erevoorzitters.

### **DONATEURS**

#### Artikel 11

1. Donateurs zijn zij, die de vereniging tot wederopzegging steunen met een jaarlijkse financiële bijdrage en die door de vereniging worden aanvaard.
2. In het Huishoudelijk Reglement kunnen regels worden opgenomen over het donateurschap.

### **GELDMIDDELEN**

#### Artikel 12

De inkomsten van de vereniging worden gevormd door:

- a. contributies;
- b. donaties;
- c. nalatenschappen, schenkingen en legaten;
- d. rentes;
- e. subsidies;
- f. opbrengsten uit dienstverlening voor en door de vereniging;
- g. overige baten.

### **CONTRIBUTIES**

#### Artikel 13

1. Het Bestuur maakt het voorstel voor de contributie voor de leden, die jaarlijks door de Algemene Ledenvergadering wordt vastgesteld.
2. In het Huishoudelijk Reglement kunnen nadere regels worden gesteld ten aanzien van de vaststelling en de inning van de contributie.

### **BESTUUR**

#### **Samenstelling en benoeming**

#### Artikel 14

1. De vereniging wordt bestuurd door een Bestuur, bestaande uit tenminste drie leden. Het aantal bestuursleden wordt, met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde, door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld.
2. Tot leden van het Bestuur kunnen worden benoemd bestuurders, directeuren en/of hoofden van diensten respectievelijk hun plaatsvervangers van leden als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de Statuten.
3. In afwijking van lid 2 kan tot voorzitter van het Bestuur een persoon buiten de leden worden benoemd die niet in een arbeidsrechtelijke relatie staat tot één van de leden als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de Statuten.
4. De leden van het Bestuur worden door de Algemene Ledenvergadering voor een periode van vier jaar benoemd en kunnen maximaal één keer worden herkozen.
5. De voorzitter wordt door de Algemene Ledenvergadering in functie gekozen.
6. De benoemingen van de bestuursleden door de Algemene Ledenvergadering geschieden, behoudens het bepaalde in lid 7 van dit artikel, uit één (of meer) bindende voordracht(en) en wel op de volgende wijze:  
het Bestuur is bevoegd een voordracht te doen voor de leden als bedoeld in lid 2 van dit artikel. Deze bevoegdheid komt ook toe aan een zodanig aantal leden als bedoeld in artikel 4 lid 1 van deze Statuten, die gezamenlijk minimaal één/tiende gedeelte van de stemmen vertegenwoordigen.
7. Een voordracht door het Bestuur wordt bekend gemaakt via een notitie die bij de oproeping voor de vergadering wordt meegestuurd. Een voordracht door de leden als bedoeld in lid 6 geschiedt schriftelijk dan wel elektronisch bij het Bestuur.
8. Aan elke voordracht kan het bindende karakter worden ontnomen door een besluit van de Algemene Ledenvergadering, genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde gedeelte van de uitgebrachte stemmen.
9. Indien geen voordracht is opgemaakt of indien aan alle voordrachten het bindende karakter is ontnomen, is de Algemene Ledenvergadering vrij in haar keuze.

10. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de Algemene Ledenvergadering worden geschorst en ontslagen, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde gedeelte van de uitgebrachte stemmen. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt van rechtswege.
11. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door:
  - a. beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging door het lid als bedoeld in artikel 4 lid 1;
  - b. bedanken;
  - c. periodiek aftreden;
  - d. het ophouden van het bezit van de hoedanigheid als bedoeld in lid 2 van dit artikel.
12. In vacatures in het Bestuur wordt zo spoedig mogelijk voorzien door het Bestuur op een eerstvolgende Algemene Ledenvergadering, zulks met inachtneming van artikel 37 lid 3 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
13. Mocht(en) in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer bestuursleden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden een wettig Bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 16.

#### **Taak**

##### Artikel 15

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het Bestuur draagt zorg voor de verwezenlijking van het doel als omschreven in artikel 3 en is bevoegd tot het aangaan van alle rechtshandelingen, met inachtneming van het bepaalde in het derde lid van dit artikel.
3. Het Bestuur is, na vooraf verkregen goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten als omschreven in artikel 44, lid 2, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
4. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde de rechten en de verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
5. Goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten door de Algemene Ledenvergadering strekt tot decharge van het Bestuur.
6. Het Bestuur is verplicht de in lid 4 van dit artikel bedoelde bescheiden te bewaren overeenkomstig de daarvoor geldende wettelijke bepalingen van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

#### **Vertegenwoordiging**

##### Artikel 16

1. Het Bestuur vertegenwoordigt de vereniging, voor zover de wet niet anders bepaalt.
2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt bovendien toe aan de voorzitter en de secretaris (bij hun belet of ontstentenis hun daartoe door het Bestuur uit zijn midden aangewezen plaatsvervangers) tezamen.
3. Een besluit van het Bestuur is vereist voor het aangaan van verbintenissen, die de vereniging voor langer dan één jaar binden en voor het voeren van gedingen, zowel eisende als verwerende, met uitzondering van die, die gericht zijn op het treffen van conservatoire maatregelen en incasso van vorderingen.

##### Artikel 17

Het Huishoudelijk Reglement voorziet in regelingen omtrent functies, vergaderingen en overige beslissingen van het Bestuur.

### **Directeur**

#### Artikel 18

1. Het Bestuur kan de uitvoering van bepaalde bevoegdheden en taken overdragen aan de directeur van de NVVK.
2. De bevoegdheden en taken van de directeur worden vastgelegd in het Directiestatuut.

### **Kernteam Kwaliteit**

#### Artikel 18 a

1. Het Bestuur stelt een Kernteam Kwaliteit in.
2. De benoeming van leden, bevoegdheden en taken van het Kernteam worden vastgelegd in het Reglement Kernteam Kwaliteit.

### **ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN**

#### Artikel 19

1. De Algemene Ledenvergaderingen worden gehouden in een door het Bestuur te bepalen plaats in Nederland.
2. De Algemene Ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het Bestuur via elektronische weg.  
De uitnodiging via elektronische weg dient tenminste in te houden: de datum, het tijdstip en de plaats van de vergadering evenals - al dan niet in een bijlage - de te behandelen onderwerpen.  
De vergaderingen worden bijeengeroepen met inachtneming van een termijn van tenminste tien werkdagen.
3. Alle leden, ereleden en erevoorzitters hebben toegang tot de Algemene Ledenvergadering.
4. Het Huishoudelijk Reglement voorziet in verdere regelingen omtrent de frequentie, het bijeenroepen en de onderwerpen van de Algemene Ledenvergadering.

### **Stemrecht**

#### Artikel 20

1. De leden hebben stemrecht in de Algemene Ledenvergadering van de vereniging.
2. Het aantal stemmen dat een lid heeft wordt bepaald aan de hand van het contributiesysteem. De contributiestafel waarin een lid valt op basis van het aantal medewerkers - gerekend in voltijd eenheden - dat zich bezig houdt met schuldhelpverlening en/of beschermingsbewind staat gelijk aan het aantal stemmen.
3. Ieder lid kan zich op de vergadering door een mede-lid doen vertegenwoordigen, mits deze voorafgaand aan de vergadering een schriftelijke volmacht kan overleggen. Een lid kan daarbij slechts voor twee mede-leden als gevolmachtigde optreden.
4. Indien er gestemd wordt over de benoeming van de voorzitter of bestuursleden hebben de leden in de Algemene Ledenvergadering van de vereniging elk één stem. De extra stemmen zoals vermeld in lid 2 van dit artikel zijn niet van toepassing. Alleen ter vergadering aanwezige leden hebben stemrecht. Bij stemming over personen kan geen sprake zijn van vertegenwoordiging.

5. Voor zover deze Statuten niet anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene Ledenvergadering genomen met meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
6. Stemmen kunnen mondeling of bij handopsteken plaatsvinden, tenzij een meerderheid van de stemgerechtigde aanwezige leden een schriftelijke stemming verlangt.
7. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel ter vergadering, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend.  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
8. Indien bij een verkiezing van personen niemand de meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede vrije stemming plaats. Heeft dan weer niemand de meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat, hetzij één persoon de meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.  
Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet begrepen de tweede vrije herstemming) wordt telkens gestemd tussen personen, waarop bij de voorafgaande stemming is gestemd, maar uitgezonderd de persoon, waarop bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.  
Is bij de voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.  
Als bij stemming tussen twee personen de stemmen staken, dan beslist het lot wie van beiden is gekozen.
9. Een eenstemmig besluit van de leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het Bestuur, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Ledenvergadering.
10. De voorzitter van de vereniging stelt vast hoeveel stemmen vóór en tegen een voorstel zijn uitgebracht. Blanco en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.

## **STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING**

### Artikel 21

1. In de Statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de Algemene Ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de Statuten van de vereniging zal worden voorgesteld.  
De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt tenminste tien werkdagen.
2. Zij, die de oproeping tot een Algemene Ledenvergadering ter behandeling van een Statutenwijziging of ontbinding hebben gedaan, moeten tenminste vijf werkdagen vóór de vergadering het voorstel tot Statutenwijziging aan de leden toezenden.
3. Een meerderheid van tenminste twee/derde gedeelte van de stemmen is vereist voor een besluit strekkende tot wijziging van de Statuten van de vereniging. Deze kunnen in de vergadering of vooraf via elektronische weg zijn uitgebracht.



4. Een wijziging van de Statuten treedt niet eerder in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.  
Tot het doen verlijden van bedoelde akten zijn bevoegd de bestuursleden tezamen en ieder afzonderlijk.
5. De bestuursleden zijn verplicht een afschrift van de wijziging en van de gewijzigde Statuten in te schrijven in het openbaar handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel.

#### Artikel 22

1. Tot ontbinding van de vereniging kan worden besloten op een speciaal daartoe opgeroepen Algemene Ledenvergadering, waarop tenminste drie/vierde van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met een meerderheid van drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen.
2. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt tussen vier en acht weken daarna een nieuwe vergadering gehouden, waarop ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde leden met een meerderheid van drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen het besluit tot ontbinding genomen kan worden.
3. Bij besluit tot ontbinding benoemt de vergadering de vereffenaars en bepaalt zij welke bestemming aan een liquidatiesaldo zal worden gegeven.  
De bestemming moet zoveel mogelijk overeenkomen met het doel van de vereniging.  
Het Bestuur wijst aan wie de boeken en bescheiden van de vereniging zal bewaren.
4. Een voorstel tot ontbinding kan niet eerder worden ingediend dan nadat een Innovatieteam van drie vertegenwoordigers van de leden als bedoeld in artikel 4 lid 1 van deze Statuten, is benoemd, die alle mogelijkheden tot instandhouding heeft onderzocht en daarvan rapport heeft uitgebracht aan de Algemene Ledenvergadering.
5. Het in artikel 20 leden 1 en 9 bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.

### **HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

#### Artikel 23

1. In het Huishoudelijk Reglement van de vereniging, dat geen bepalingen mag bevatten in strijd met de wet of deze Statuten, worden de door deze Statuten gevorderde en door de Algemene Ledenvergadering nuttig, nodig of wenselijk geachte regelingen en bepalingen van huishoudelijke aard, de vereniging betreffende, vastgesteld.
2. Het Huishoudelijk Reglement wordt op voorstel van het Bestuur door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld en kan te allen tijde door haar worden gewijzigd.
3. Het Huishoudelijk Reglement is bindend voor alle leden.

### **INSCRJVING IN HET HANDELSREGISTER**

#### Artikel 24

1. Het Bestuur is verplicht de vereniging in te schrijven in het openbaar handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel, en een authentiek afschrift van de akte, dan wel een authentiek uittreksel van de akte – bevattende de Statuten - ten kantore van het handelsregister neer te leggen.

2. Het Bestuur draagt zorg, dat in bedoeld register steeds worden ingeschreven de naam, de voornamen en de woonplaats van alle bestuursleden.

**KALENDERJAAR**

Artikel 25

Het kalenderjaar van de vereniging loopt van één januari tot en met één en dertig december daaropvolgend.