

CHECKLIST IMPLEMENTATIE NVVK CONVENANT

Het NVVK Convenant Minnelijke Schuldhulpverlening zorgt voor een effectiever schuldhulpverleningsproces. Eenvoudiger, sneller en uiteindelijk goedkoper. Daar is iedereen bij gebaat. De stappen en acties in deze checklist helpen je om de afspraken van het convenant in jouw dagelijkse werk te integreren.

Vooraf	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verantwoordelijkheden en communicatie regelen <ul style="list-style-type: none"> • Maak iemand binnen jouw organisatie verantwoordelijk voor de invoering van de convenantafspraken. • Geef een contactpersoon door aan de NVVK voor de monitoring en evaluatie van het convenant.
De stabilisatiefase	<ol style="list-style-type: none"> 2. Schuldenrust bieden aan de hulpvrager <ul style="list-style-type: none"> • Richt de administratie in op het ontvangen en opslaan van een Kennisgeving. • Regel dat na het ontvangen van een Kennisgeving alle incassomaatregelen op bestaande vorderingen voor maximaal 8 maanden worden opgeschort. • Bouw een controle in voor het moment dat de periode van 8 maanden is afgelopen.
De schuldenregelingsfase	<ol style="list-style-type: none"> 3. De schuldenrust van de hulpvrager (opnieuw) beschermen <ul style="list-style-type: none"> • Regel dat na het ontvangen van een saldooverzoek alle incassomaatregelen voor maximaal 8 maanden worden opgeschort. • Bouw een controle in voor het moment dat de periode van 8 maanden is afgelopen. 4. De saldo-opgave inrichten op versneld akkoord gaan <ul style="list-style-type: none"> • Stel een reactietermijn in van maximaal 15 werkdagen (vanaf de ontvangst van het saldooverzoek) waarbinnen de saldo-opgave moet zijn gedaan. • Zorg ervoor dat de saldo-opgave het totale saldo betreft. Dat is inclusief vorderingen die extern zijn belegd en eventuele kosten daarvan. • Kan jouw organisatie niet bij voorbaat akkoord gaan met een voorstel? Zorg er dan voor dat je de schuldhulpverlener direct bij de saldo-opgave op de hoogte stelt van de belemmering. • Zorg voor een geschikt communicatiemiddel waarmee je de saldo-opgave en een eventuele belemmering aan de schuldhulpverlener kan doorgeven. 5. Beoordelen van het voorstel als een belemmering is doorgegeven: <ul style="list-style-type: none"> • Stel een reactietermijn in van maximaal 15 werkdagen na ontvangst van het voorstel.